

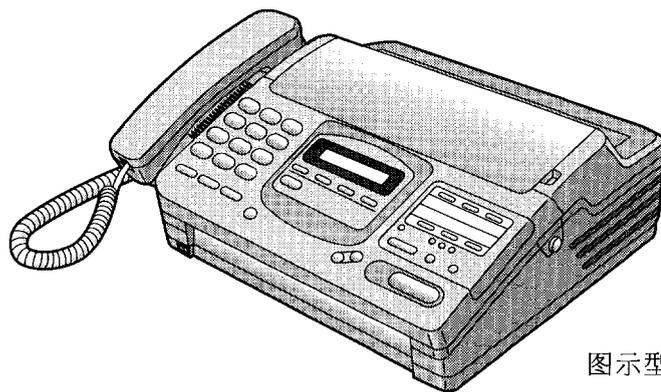
Panasonic®

商务·家庭两用高性能传真机

KX-F858CN

型号 **KX-F868CN**

使用说明书



图示型号为KX-F868CN。

目录

安装和连接	6
开始使用时的准备	12
基本操作	19
先进操作	34
故障检修和定期保养	74
综合信息	80

请在使用本机器前，仔细阅读此使用说明书，并将其保管好，以备将来参考。

感谢您购买Panasonic传真机。

仅供您将来参考：

购买日 _____	产品型号 _____ (可在本机底部找到)
经销单位名称和地址 _____	
经销单位电话号码 _____	

注意：

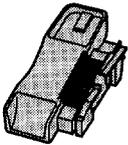
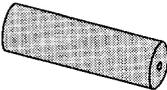
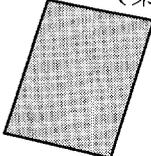
- 本说明书中，将省略机型的尾缀“CN”。
- 本说明书中的大部分插图都是以 KX-F858 为基础而绘制的。

版权：

该手册的版权属九州松下电器株式会社 (KME) 和其领有执照者所有。在法律的保护下，事先未经 KME 和其领有执照者的书面同意，将不得以任何形式对该手册进行全部和部分复制。

© Kyushu Matsushita Electric Co., Ltd. 九州松下电器株式会社 1997

附件

电源线 1 根 (第 11 页) 	电话线 1 根 (第 11 页) 	话筒 1 个 (第 9 页) 	话筒线 1 根 (第 9 页) 
话筒支架 1 个 (第 9 页) 	接收文件支架 1 个 (第 10 页) 	记录纸 1 卷 (第 10 页) 	载纸夹 1 张 (第 20 页) 

- 若缺少任何附件，请咨询经销单位。
- 请保留好原来的纸箱和垫子。

附件订购信息

请用下列型号的记录纸替换：

零件号码	描述	尺寸
KX-A116	标准感热记录纸	216mm × 50m 纸卷
KX-A106	标准感热记录纸	216mm × 30m 纸卷

重要的安全说明

使用本机时,为了减少火灾、触电或人员伤亡的危险,应始终遵守下列基本的安全预防措施:

1. 阅读和理解全部说明。
2. 按照机身注明的警告及指示使用。
3. 清洁前,请从墙壁插座上拔掉本机的电源插头。勿使用液体或喷雾清洁剂。请用湿布擦拭。
4. 请勿在靠近水的地方使用本机,例如靠近浴缸、脸盆、厨房洗涤槽、洗衣槽、湿地板或游泳池等。
5. 勿将本机置于不稳定的大车、架子或桌子上。否则,本机可能会摔落,从而导致本机严重损坏或人员伤害。
6. 机壳以及背面和底部上的缝隙和开口是供通风所用的,以防本机过热。所以,请勿堵塞或掩盖这些开口。绝对不应将本机置于床被、沙发垫或其它类似物品的表面上,而堵塞开口。也绝对不要将本机放置在散热器或加热调温装置附近或其上。除非安排了通风孔,否则不应将本机进行内藏安装。
7. 本机只能用铭牌上标明的电源类型进行操作。如果您不了解自己家中的供电类型时,请咨询经销单位或当地供电局。
8. 本机备有三脚插头(地线)。该插头只能插入接地型插座。这属安全装置。如果您无法将该插头插入插座,请委托电工来更换您的绝缘插座。勿废除接地型插头的安全目的。
9. 勿将任何东西压放在电源线上。勿将本机安放在电源线有可能被人踩踏之危险的地方。
10. 请勿让墙壁插座或分线过载,否则会因此而导致火灾或触电的危险。
11. 千万勿通过机壳缝隙,将任何东西塞入本机之内,否则,可能会触及危险的电压接点或使部件短路,从而导致火灾或触电危险。绝对勿将任何液体泼洒在本机之上。
12. 为了减少触电危险,请勿拆卸本机。但在需要某些修理或维修时,请将其拿到合格的维修中心去。打开或取下盖子,将可能使您碰到危险的电压或其它危险。不正确的重新组装,会在以后的使用中引起触电。

13. 在下列情况下,请从墙壁插座上拔出电源插头,并将维修工作委托给合格的维修中心:
 - A. 在电源线或插头损害或磨损时。
 - B. 如果有液体流入了本机时。
 - C. 若本机已遭受雨淋或水浇时。
 - D. 如果按照使用说明进行操作,本机不能正常工作时,只能调节使用说明书的控制部分,否则对其它控制的不正确调节可能会导致损坏。对于较复杂的工作,最好应要求合格的技术人员进行,以使本机恢复正常操作。
 - E. 如果本机已摔落或机壳已损坏时。
 - F. 若本机在性能上表现出明显的变化时。
14. 在雷电期间,请避免使用电话(无线电话除外)。否则,雷电可能会引起远距离触电的危险。
15. 在附近有煤气泄漏的地区,请勿使用电话。

请保管好此说明书

安装:

1. 切勿在闪电打雷时安装电话线。
2. 切勿在潮湿的地方安装电话插座,除非该插座是专门为装在潮湿之处而设计的。
3. 切勿触摸未绝缘的电话线或接线端,除非电话线在网络接口处被断开。
4. 安装和改装电话线时要小心谨慎。

警告:

为了防止火灾或触电危险,请勿将该产品暴露在雨水或任何类型的湿气中。

其它注意事项

- 应使本机远离产生电子干扰的装置,如荧光灯和电机等。
- 应让本机避开灰尘、潮湿、高温和震动。
- 勿让本机暴露在直射阳光之下。
- 勿将重物搁置在本机顶部。
- 勿损坏电源线。
- 勿用湿手触摸插头。
- 勿用挥发剂、稀释剂或任何研磨粉清洁机壳。请用软布进行擦拭。

目录

安装和连接

控制位置	6
安装您的机器	9
连接	11

开始使用时的准备

设定日期、时间、页标和传真电话号码	12
调节音量	15
选择接收方式	16

基本操作

打电话	19
接电话	19
传送文件	20
接收文件	23
制作一个副本	30
操作应答装置时（仅限于 KX-F868）	31

先进操作

自动拨号

存入自动拨号的电话号码	34
使用自动拨号打电话	35
使用自动拨号传送文件	35
电子电话簿	36

电话

通话要求（在接收或发送传真之中或之后与打电话者交谈）	37
音频、重新呼叫和重拨 / 暂停键	38

传真

查询（提取传真文件）	39
延迟传送（在以后的时间里发送传真）	40
向海外发送文件	41
改变页标的打印位置	41
遥控传真接收（用分机接收传真信息）	42
“垃圾邮件”禁止功能（防止接收不想要的传真文件）	43
纸张节省接收 / 复印	44
接收传真文件时通知您的传呼机	45

使用 EXT.TAM 方式 (仅限于 KX-F858)

使用外部电话答录机 46

应答系统 (仅限于 KX-F868)

留言信箱 (打电话者是如何给您留下私人信息的) 50
 转送打入呼叫 53
 用遥控话筒操作应答装置 55
 录制您个人的对答留言 60
 改变打电话者的录音时间 62
 设定留言报警 62
 设定录音时间报警 63
 改变应答 / 传真对答留言的录音时间 63

其它

设定顺利接收 64
 设定声音指南 (仅限于 KX-F868) 64
 加长复印 65
 改变显示对比度 66
 设定话筒开关 66
 复原先进功能 67
 设定白天 / 夜晚方式 (仅限于 KX-F868) 68
 用户可编排功能摘要 69
 打印报表和备忘卡 71

故障检修和定期保养

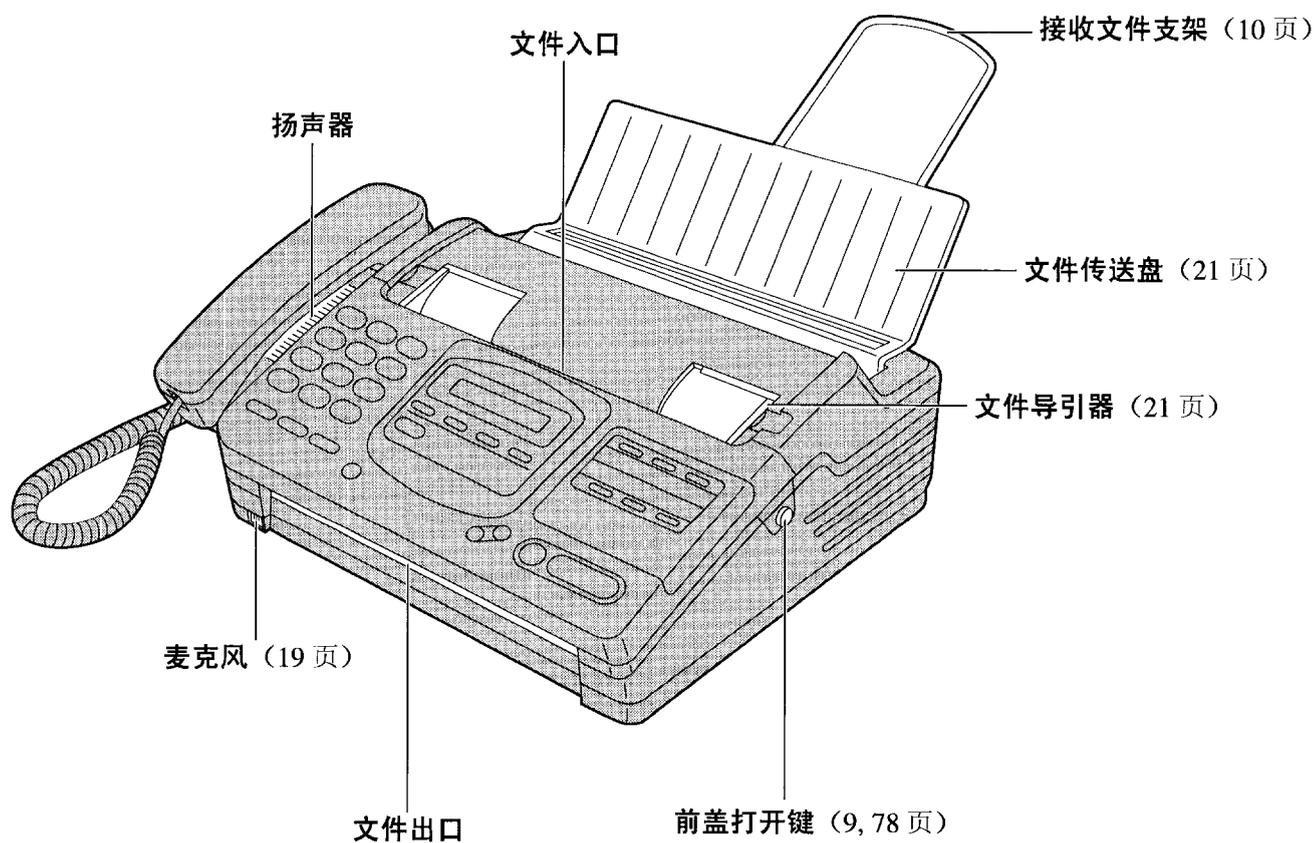
显示上的错误信息 74
 请求帮助前 75
 排除记录纸夹纸 77
 清除文件夹纸 78
 调整传送盘压力 78
 拆卸话筒支架 79
 清洁本机内部 79

综合信息

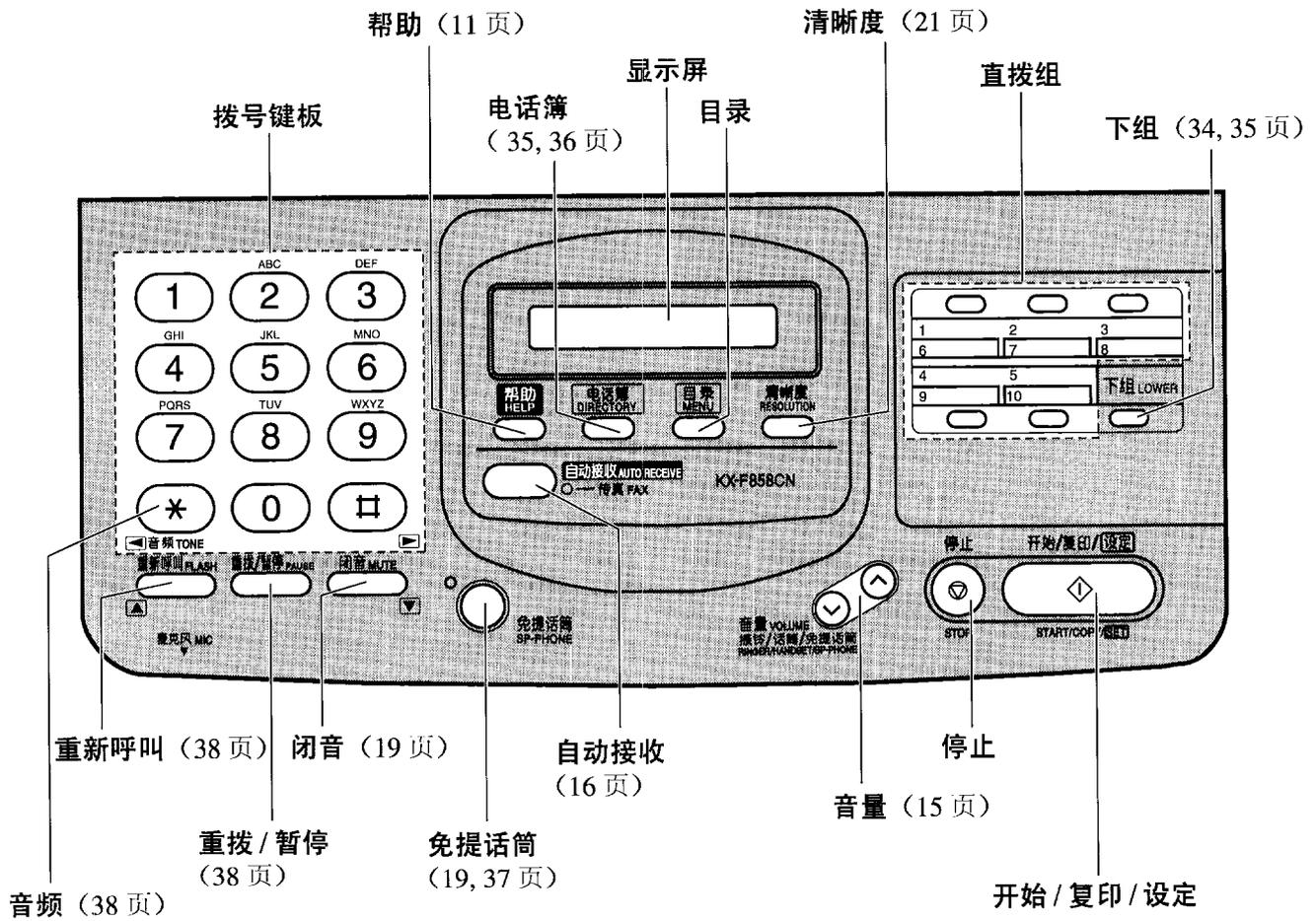
规格 80
 单触拨号备忘卡 / 简速拨号备忘卡 81
 索引 83

控制位置

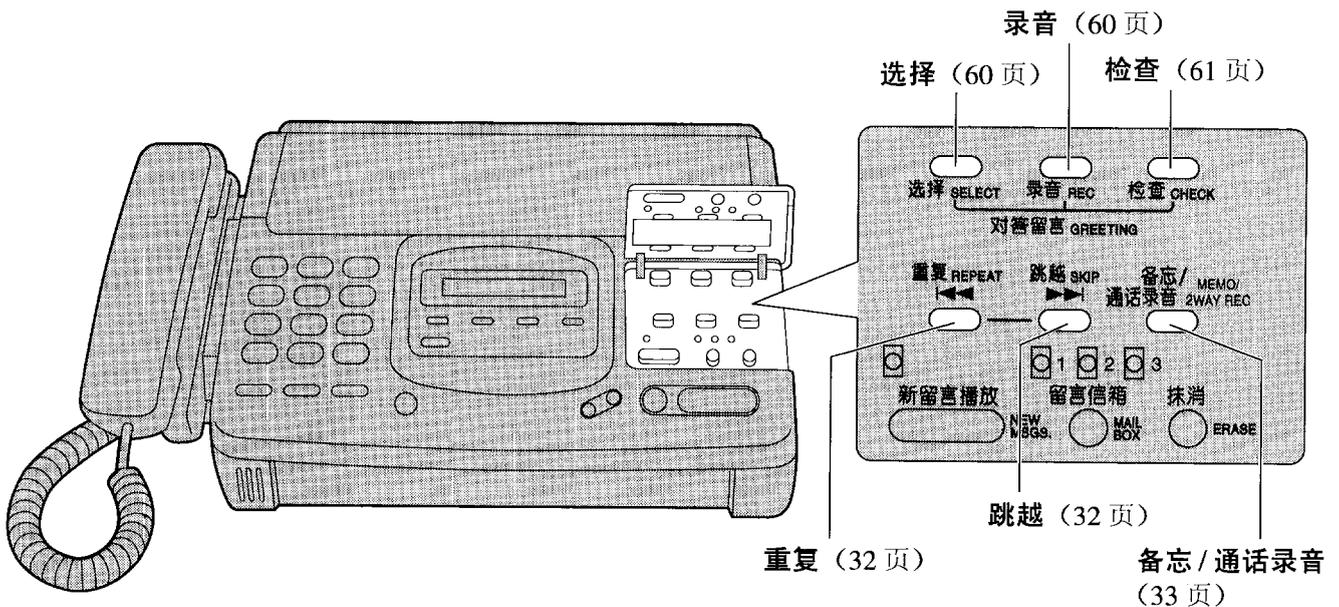
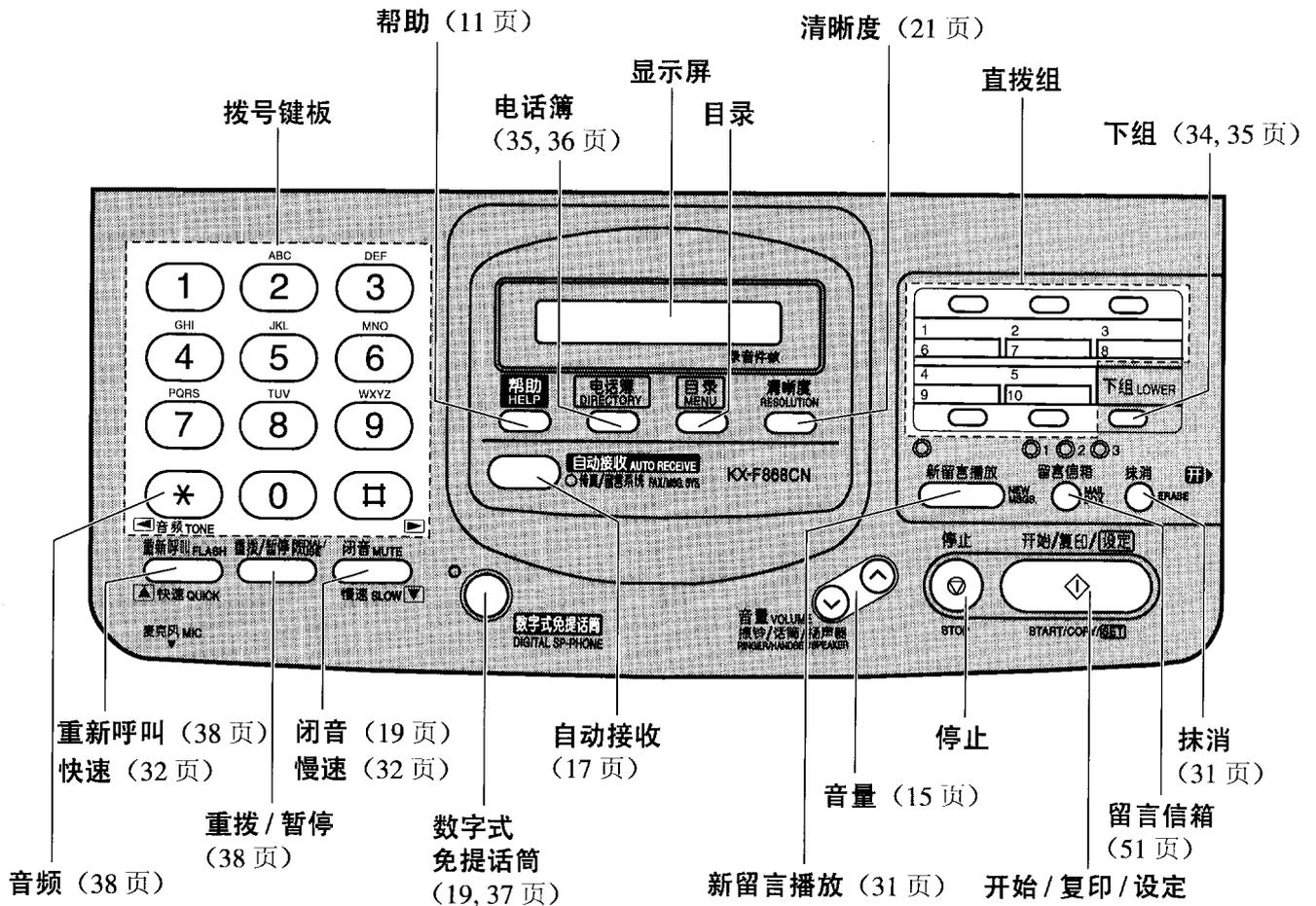
前视图



控制面板 (KX-F858)



控制面板 (KX-F868)



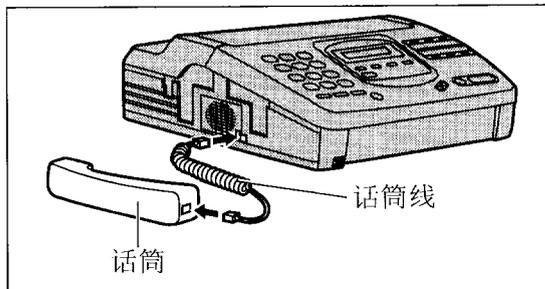
安装您的机器

安装话筒支架

如果您打算使用带有话筒的本机时，请安装话筒和话筒支架。

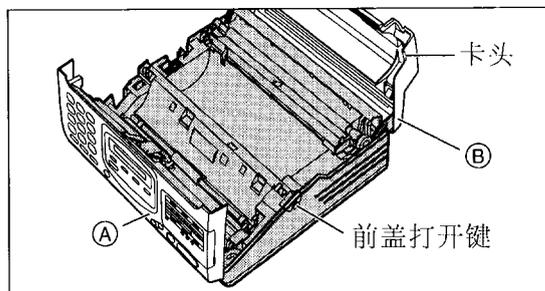
- 为了节省空间或主要将本机作为传真机使用时，您可拆卸话筒支架。
即使不安装话筒和话筒支架，也可用免提话筒键打电话或接电话。当您不使用话筒和话筒支架时，请参看第 66 和 79 页。

1 连接话筒线。

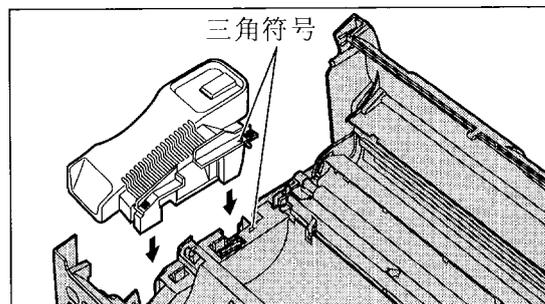


2 ① 用前盖打开键，打开前盖。

② 上抬位于两边的卡头，打开后盖。

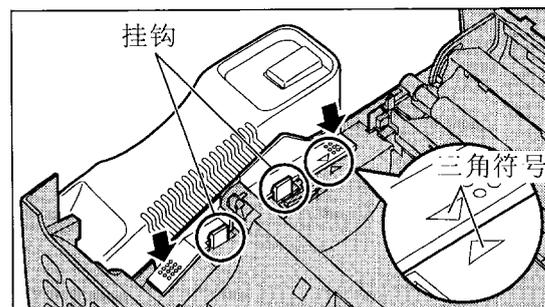


3 对准三角符号，插入话筒支架。



4 下按话筒支架的 标志处，直至其咔嗒一声到位。

- 须确保两个挂钩牢固地锁定了话筒支架。

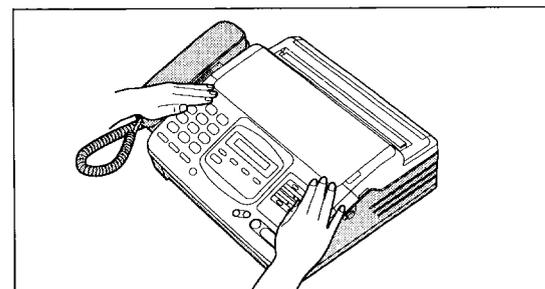


5 将话筒放在话筒支架上，然后将盖子关紧。

- 若本机打开时出现下列信息，说明话筒支架安装不当。

CHECK CRADLE

请再次检查步骤 4。

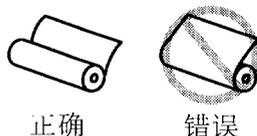


安装记录纸

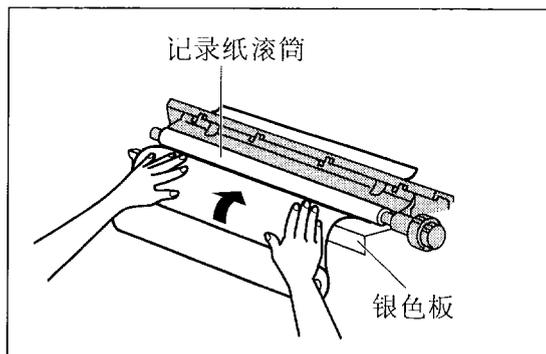
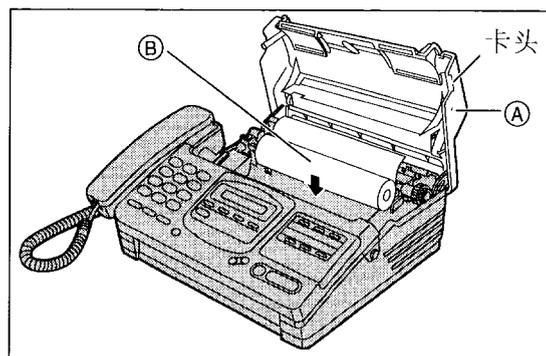
1 ① 上抬位于两边的卡头，打开后盖。

② 将记录纸卷装入本机内。

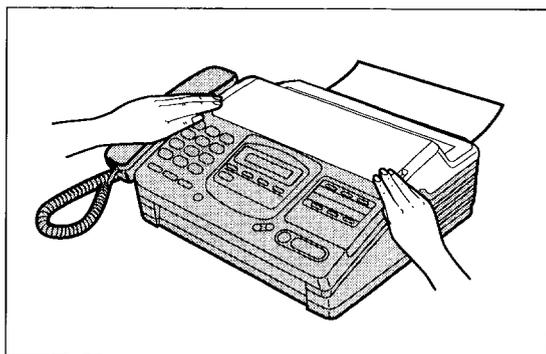
- 请务必将记录纸的光泽面朝下，并确认纸卷无松弛，纸卷上无胶带纸或残余粘胶。



2 将记录纸的纸头插入记录纸滚筒和银色板之间。



3 轻轻地下按两边，关闭后盖。

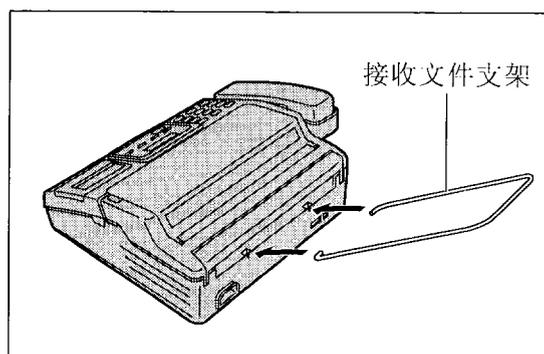


注意：

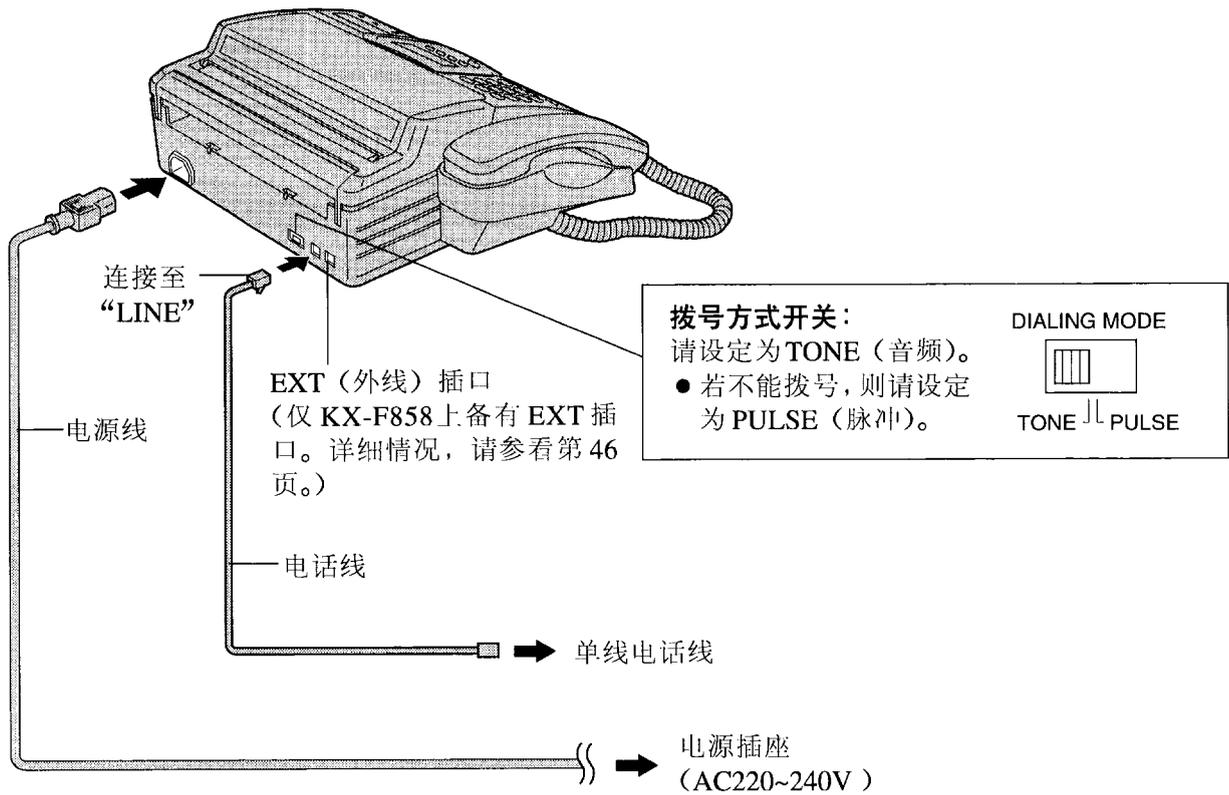
- 只能使用附带的纸卷或规定的记录纸，否则，可能会影响打印质量和/或发生感热头遭受严重磨损。
- 某些记录纸卷的开头被粘胶或胶带纸封闭着。
请在安装之前，裁掉新纸卷的开头约 150 毫米（6 英寸）。
- 订购编号见第 2 页。

安装接收文件支架

安装接收文件支架。



连接

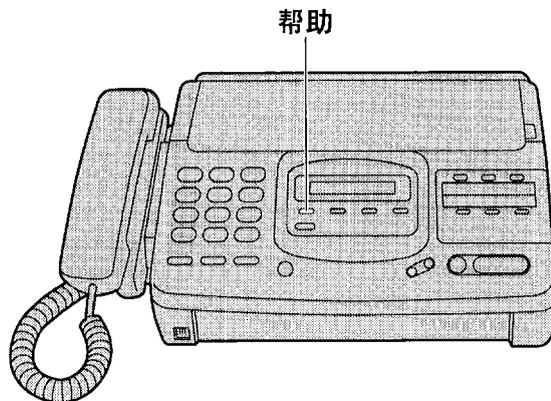


注意:

- 当使用本机时, 应将电源插座靠近本机, 且容易插接。
- 当您另外的电话机连接在同样的电话线上, 并选择使用十进制 (脉冲) 信号时, 在拨号中可能会发生响铃。如有此事发生, 须与电话公司进行协商, 而不应咨询电信故障维修处。
- 当连接至同样的电话线或外线电话插口 (EXT) 时, 并非所有的标准电话机都能对对应打入振铃。

有益的提示:

- 若需要帮助, 请按 **帮助** 键。本机将打印出一览表。



设定日期、时间、页标和传真电话号码

使用本机前，请编排正确的日期和时间、您的页标和您的传真电话号码。

该信息将打印在本机发送的每页纸张的顶部。

要想改变打印位置时，请参看第 41 页。

设定日期和时间

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"01"。

SET DATE & TIME

3 按开始/复印/设定键。

4 分别选择2位数，输入正确的月/日/年/小时/分钟。

然后按用于 AM 的 "*" 键或用于 PM 的 "# " 键。

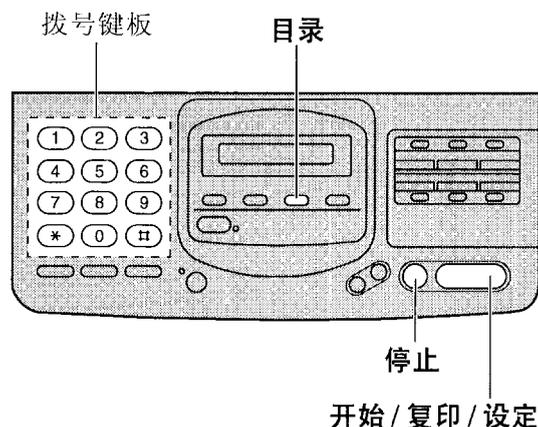
例如：1997 年 8 月 10 日，03:00PM 时

按 "08 10 97 03 00"。

然后按用于 PM 的 "# "。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



注意：

- 如果在编排中出错，请按 停止 键，然后加以校正。
- 时钟的精确度约为每月 ± 60 秒。

设定您的页标

页标一般为公司、分部或个人的名称的缩写。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"02"。

YOUR LOGO

3 按开始/复印/设定键。

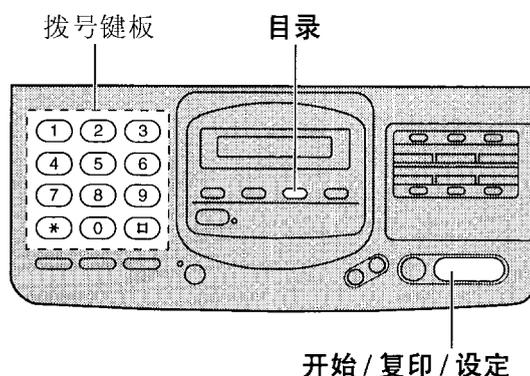
LOGO=

4 输入最多 30 个字符的页标。

- 请参看第 13 页的说明。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



如何输入字母和符号

拨号键板和直拨组键可被用作字符输入键和命令键。如下所示，按0~9和直拨组键1，可轮流选择一个字符。

准备开始使用时的

键号	按键次数												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
①	1	[]	{	}	+	-	/	=	,	.	_	'
②	A	B	C	a	b	c	2						
③	D	E	F	d	e	f	3						
④	G	H	I	g	h	i	4						
⑤	J	K	L	j	k	l	5						
⑥	M	N	O	m	n	o	6						
⑦	P	Q	R	S	p	q	r	s	7				
⑧	T	U	V	t	u	v	8						
⑨	W	X	Y	Z	w	x	y	z	9				
⑩	0	()	<	>	!	"	#	\$	%	&	¥	
	:	;	?		*	@	^	'	→				
	插入键（用于插入一个字符或一个空格。）												
	空格键（用于将空格来取代一个字符。）												
	消除键（用于消除一个字符。）												
▶	▶ 键（用于向右移动光标。）												
◀	◀ 键（用于向左移动光标。）												

例如，当输入“Mike”作为您的页标时：

1 按“6”键。

LOGO=M

3 按“5”键5次。

LOGO=Mik

2 按“4”键6次。

LOGO=Mi

4 按“3”键5次。

LOGO=Mike

注意：

- 如果您连续用同样的数字键输入下一个字符时，请按“#”键，移动光标。

在编排中校正错字时

用“#”和“*”键，将光标移动至错误的字符处，然后进行校正。

或

按 **停止** 键，消除光标左边的字符。

参看直拨组键的排列时

用铅笔或类似之物拨开电话号码备忘卡盖，翻转电话备忘卡。

设定您的传真电话号码

1 按目录键

SYSTEM SET UP

2 按"#"键, 然后按"03"。

YOUR TEL NO.

3 按开始/复印/设定键。

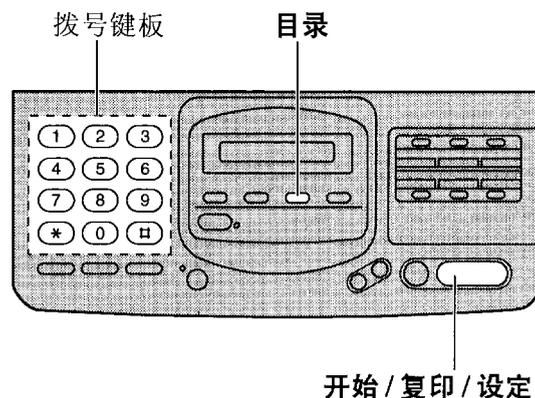
NO. =

4 输入您的最多 20 个字符的传真电话号码。

- "#"键可插入空格, "*"键可插入"+"。
- 如果输入出错, 请按**停止**键, 可消除光标左侧的错误号码。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



调节音量

■ 振铃音量

在本机空闲时，按 **音量 (V/∧)** 键。

- 现有 3 级（高/低/关）。

关闭振铃时：

1. 反复按 **音量 (V)** 键。

- 将表示下列信息。

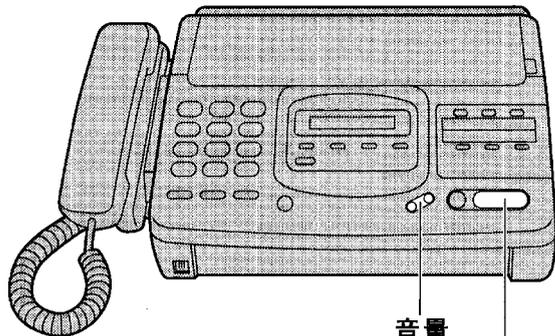
RINGER OFF= OK?

2. 按 **开始/复印/设定** 键。

在振铃音量被关闭期间：

显示将表示出下列信息，且本机在收到电话时将不振铃。

RINGER OFF



音量
开始/复印/设定

准备
开始使用时的

■ 话筒音量

在使用话筒中，按 **音量 (V/∧)** 键。

- 现有 3 级（高/中/低）。

■ 扬声器音量

在使用扬声器中，按 **音量 (V/∧)** 键。

- 现有 8 级（高至低）。

■ 应答装置音量 (仅限于 KX-F868)

在听取录制的留言中，按 **音量 (V/∧)** 键。

- 现有 9 级（高至关）。

■ 声音指南音量 (仅限于 KX-F868)

在听取声音指南中，按 **音量 (V/∧)** 键。

- 现有 9 级（高至关）。

选择接收方式

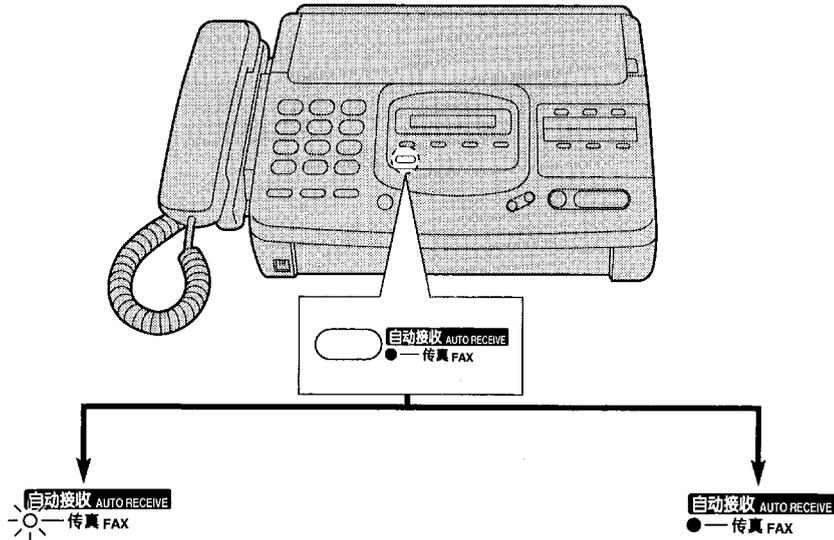
用于 KX-F858

本机具有两种类型的接收方式：自动接收和手动接收。

—当您不能答话时，请设定自动接收方式。

—当您可以答话时，请设定手动接收方式。

按 **自动接收** 键，可切换至需要的方式。



■ 自动接收方式

传真指示灯亮起。

传真方式：（预选设定）

当您本机仅作为传真机使用时，请选择该方式（参看第 26 页）。

显示：



- 您可以选择 **EXT.TAM**（外部电话答录机）方式，取代传真方式来用作自动接收方式（第 18 页）。

EXT.TAM（外部电话答录机）方式：

当您将一台电话应答机连接至外部电话（EXT）插孔，然后离开房间或办公室时，请选择该方式（参看第 46~49 页）。

- 如果外部电话机不具备应答/录音功能时，请勿选择该方式。而建议您选择电话方式。

显示：

■ 手动接收方式

传真指示灯关闭。

电话方式：（预选设定）

当您打算手动回答所有的呼叫时，请选择该方式。

显示：

- 当打入电话振铃 15 次后无人答话，本机将暂时启动传真功能，以接收文件。



- 您可以选择电话/传真方式，取代电话方式来用作手动接收方式（第 18 页）。

电话 / 传真方式：

当您在本机附近，且不想听见本机接收传真时的振铃声，但希望回答电话呼叫时，请选择该方式（参看第 27、28 和 29 页）。

显示：

注意：

- 不管您选择的方式如何，都可打电话或发传真。

用于 KX-F868

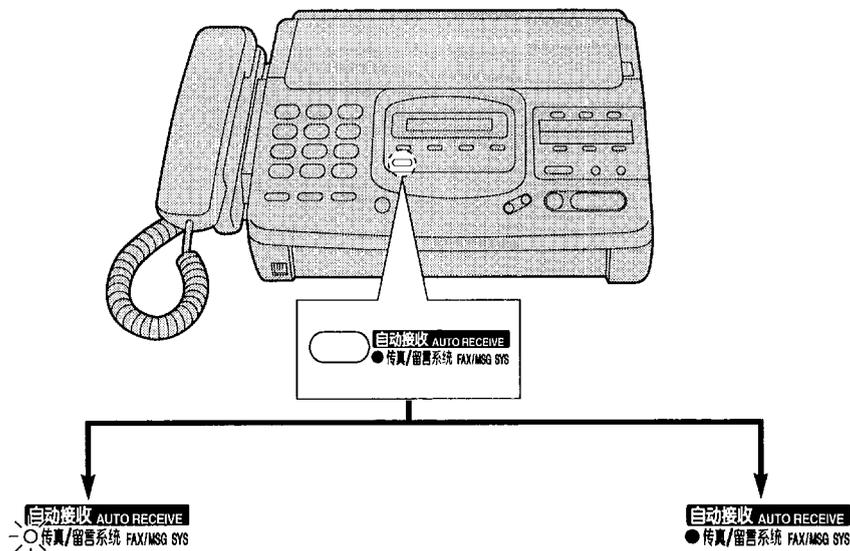
该机中结合了传真、电话和应答系统的功能。

本机具有两种类型的接收方式：自动接收和手动接收。

—当您不能答话时，请设定自动接收方式。

—当您可以答话时，请设定手动接收方式。

按 **自动接收** 键，可切换至需要的方式。



■ 自动接收方式

传真/留言系统指示灯亮起。

应答/传真方式：（预选设定）

当您打算让本机录制留言和/或接收传真时，请选择该方式（参看第 24 和 25 页）。

显示： ANS/FAX MODE



- 您可以选择传真方式，取代应答/传真方式来用作自动接收方式（第 18 页）。

传真方式：

当您仅将本机作为传真机使用时，请选择该方式（参看第 26 页）。

显示： FAX MODE

注意：

- 不管您选择的方式如何，都可打电话或发传真。

■ 手动接收方式

传真/留言系统指示灯关闭。

电话方式：（预选设定）

当您打算手动回答所有的呼叫时，请选择该方式。

显示： TEL MODE

- 您可从遥远之处改变应答/传真方式。请用按键电话机给本机打电话，并等待 15 振铃。应答系统将暂时回答电话。然后在对答留言中进入遥控操作 ID 代码（第 56 页）。本机将切换至应答/传真方式。



- 您可以选择电话/传真方式，取代电话方式来用作手动接收方式（第 18 页）。

电话/传真方式：

当您在本机附近，且不想听见本机接收传真时的振铃声，但希望回答电话呼叫时，请选择该方式（参看第 27、28 和 29 页）。

显示： TEL/FAX MODE

开始使用时的准备

改变自动接收方式的设定

如果您的型号为 KX-F858 时：请选择传真方式（预选设定）或 EXT.TAM（外部电话答录机）方式。

如果您的型号为 KX-F868 时：请选择应答 / 传真方式（预选设定）或传真方式。

改变设定时，请依下列步骤进行操作。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“05”。

AUTO RECEIVE

3 按开始 / 复印 / 设定键。

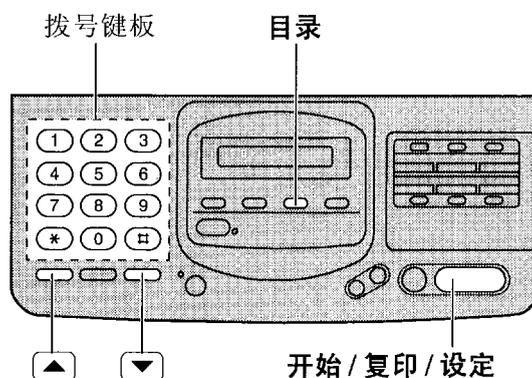
KX-F858 时： MODE=FAX [▲▼]

KX-F868 时： MODE=ANS / FAX [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择需要的设定。

5 按开始 / 复印 / 设定键。

6 按目录键。



改变手动接收方式的设定

可选择电话方式（预选设定）或电话 / 传真方式。

改变设定时，请依下列步骤进行操作。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“08”。

MANUAL RECEIVE

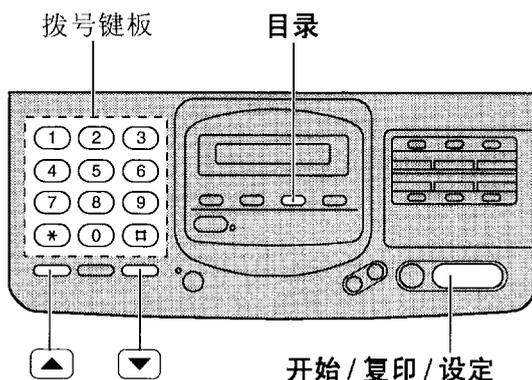
3 按开始 / 复印 / 设定键。

MODE=TEL [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择需要的设定。

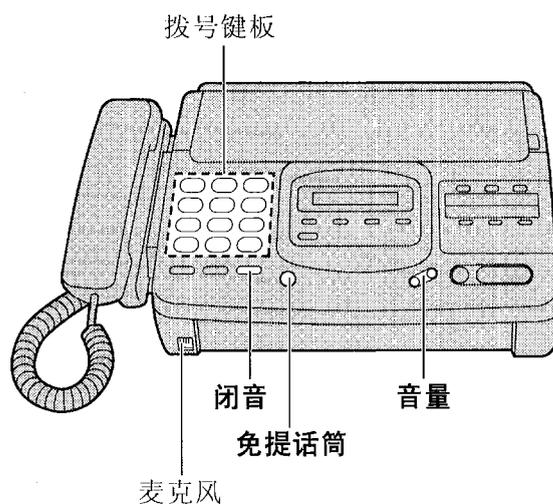
5 按开始 / 复印 / 设定键。

6 按目录键。



打电话

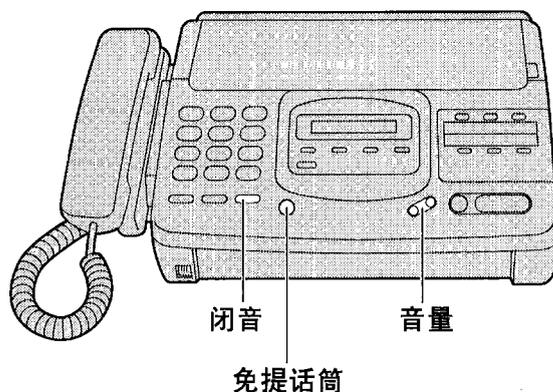
- 1 按 **免提话筒** 键或拿起话筒。
- 2 拨电话号码。
 - 如果拨错了时，请挂上话筒，然后再次拨号。
- 3 当对方答话时，请对着麦克风或话筒讲话。
- 4 结束后，再次按 **免提话筒** 键或挂上话筒。



基本操作

接电话

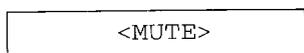
- 1 当本机振铃时，请拿起话筒或按 **免提话筒** 键。
- 2 结束后，挂上话筒或按 **免提话筒** 键。



闭音

使用该功能时，对方将听不见您说话，但您可听见对方讲话。

1. 在电话交谈中按 **闭音** 键。



2. 恢复交谈时，再次按 **闭音** 键。

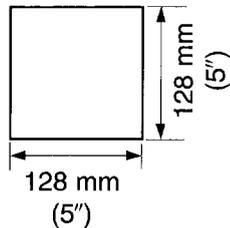
免提话筒的操作提示

- 请在安静的房间内使用免提话筒。
- 若对方很难听见您的声音时，请用 **音量** 键调节音量。
- 如果您和对方同时讲话时，您讲的部分将被掩盖。
- 想切换至话筒时，请拿起话筒。再次回到免提话筒时，请按 **免提话筒** 键。

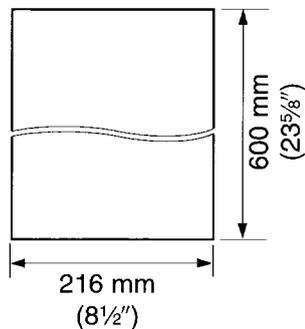
传送文件

可以传送的文件

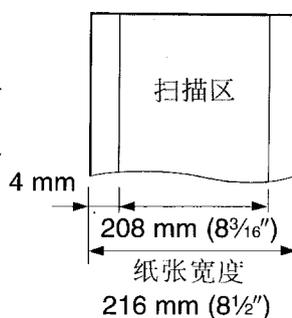
最小文件尺寸



最大文件尺寸



有效扫描区



文件重量

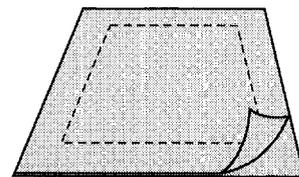
单页：
45~90g/m² (12~24 磅)
多页：
60~75g/m² (16~20 磅)

注意：

- 请取下回形针、订书钉或其它类似的东西。
- 检查墨水、浆糊或涂改液是否已干。
- 勿传送下列类型的文件。使用复印件或插入载纸夹中进行传真发送。

文件类型	发送方法	
	复印件	载纸夹
碳或无碳复写纸之类的化学处理纸	○	○
带有静电的纸张	○	○
严重扭曲、折痕或破损的纸张	○	○
带涂膜的纸张	○	○
图像微弱的纸张	○	×
从正面可以看见反面所打印之文字的纸张(报纸等)	○	×
厚度低于 45g/m ² 的纸张	○	○
厚度大于 90g/m ² 的纸张	○	×
小于 128 毫米 × 128 毫米的纸张	○	○
布、金属片	○	×
粘结或贴有胶膜的纸张	○	×
底片或绘图纸等	○	○

载纸夹

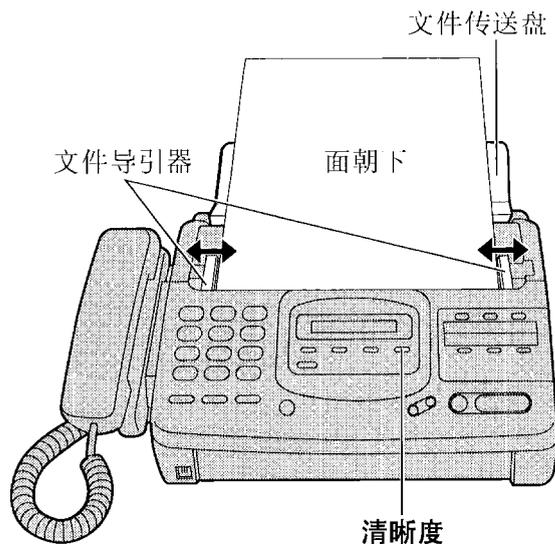


- 使用载纸夹时，请逐张发送。

装入文件

- 1 打开文件传送盘。
- 2 将文件面朝下插入本机，直至听见一下“啞”声。
 - 本机一次可收纳最多 15 页纸。
- 3 将文件导引器调整至文件宽度。
- 4 按重复 **清晰度** 键，进行需要的设定。

STANDARD	适用于一般字符的印刷或打字的原稿。
FINE	用于小字符的打印原稿。
SUPER FINE	用于精细的打印原稿。
HALF TONE	用于含有照片、有层次图案等的原稿。



注意：

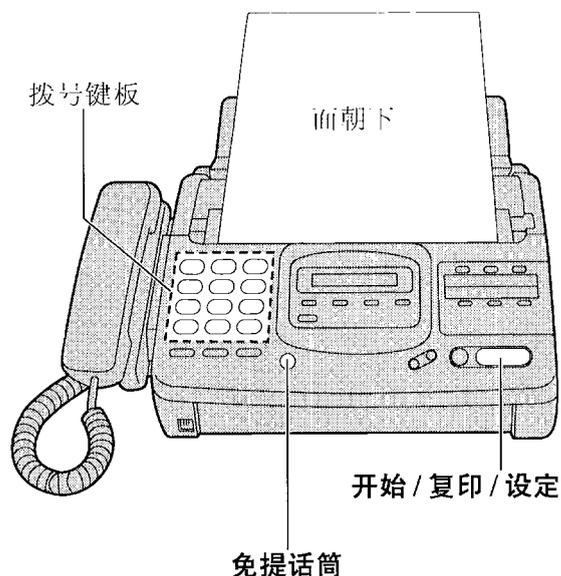
- 使用精细、超精细或中间色调设定将增加传送时间。
- 如果在送稿中改变清晰度设定时，将从下一页才有效。
- 超精细清晰度只能在其它相容机器之间使用。

手动传送文件

- 1 将文件面朝下插入本机，直至听见一下“啞”声。
- 2 按 **免提话筒** 键，或拿起话筒。
- 3 拨电话号码。
 - 如果拨错了，请挂上话筒，然后重新拨号。
- 4 当听见传真音频时，请按 **开始 / 复印 / 设定** 键。
- 5 结束后，挂上话筒。

注意：

- 如果对方回答您的呼叫时，请开始他们接收传真，然后按 **开始 / 复印 / 设定** 键。
- 传送完最后一页文件时，本机将自动结束传送。

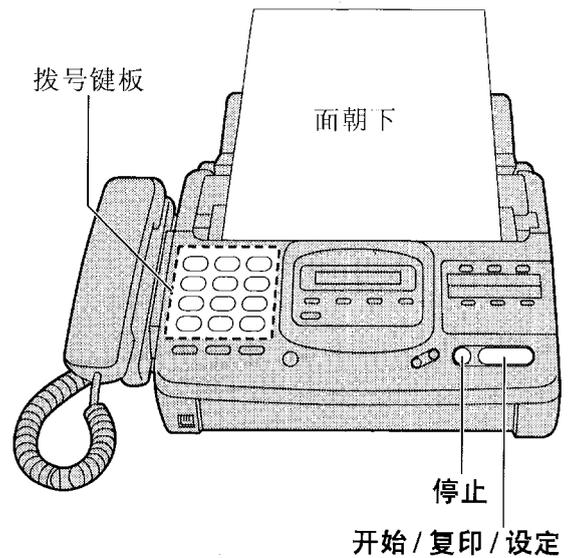


用较少工序传送文件

- 1** 将文件面朝下插入本机，直至听见一下“啵”声。
- 2** 拨电话号码。
 - 如果拨错了，请按 **停止** 键，然后重新拨号。
- 3** 按 **开始/复印/设定** 键。
 - 本机将开始拨号，并传送文件。

传真自动重拨

- 如果无答话或电话占线，本机将最多自动重拨号码3次。该功能在下列情况下有效：
 - 用较少工序传送文件时
 - 自动拨号时（第35页）
 - 延迟传送时（第40页）
 - 接收查询（第39页）
- 取消重拨操作时，请按 **停止** 键。



一次发送 16 页或以上的文件时

插入前面的 15 页文件。在最后一页进入本机之前，增加额外的文件（最多 15 页）。

停止传送时

按 **停止** 键。

- 排出文件时，再次按 **停止** 键。

接收文件

手动接收传真文件

- 1 当本机振铃时，拿起话筒或按 **免提话筒** 键，接电话。
- 2 当：
 - 要求接收文件时；
 - 听见缓慢的哔声；或
 - 听不见声音时；按 **开始 / 复印 / 设定** 键。
- 3 如果您拿起话筒，则将话筒放回。
 - 记录纸将面朝下打印出来。



顺利接收

如果当您答话时听见了缓慢的哔声，本机将自动开始传真接收。而您不需按 **开始 / 复印 / 设定** 键。这就叫“顺利接收”。

- 若不想使用顺利接收功能时，请设定为 **OFF** (参看第 64 页)。

如果型号是 **KX-F868**，且启动了顺利接收时，将听见下列声音信息之一：

- 请挂上话筒进行接收。
- 开始接收。
- 如果声音指南被设定为 **OFF** (参看第 64 页) 时，将听不见这些信息。

记忆接收 (仅限于 KX-F868)

下列情况下，本机将临时储存接收的文件：

- 本机的记录纸用完时；
- 本机过热时；或
- 记录纸堵塞时。

想打印文件时，请装上新的记录纸卷，或让本机冷却，或清除夹纸。

- 若记忆容量已满，本机将停止接收文件，且显示将表示出下列信息。

MEMORY FULL

- 有关记忆容量，请参看第 80 页。

停止接收时

按 **停止** 键。

自动接收传真文件和 / 或录制打入留言 (应答 / 传真方式一仅限于 KX-F868)

当您启动已被设定为应答 / 传真的自动接收方式时，本机将作为传真机和 / 或应答装置而工作。
若探测到传真呼叫时，本机将自动切换至传真并接收传真文件。
若探测到声音呼叫时，应答系统将开始录音，然后打电话者可说出留言。

留言和文件接收的设定

在记忆中无传真文件时，总录音时间（包括对答留言）约为 11 分钟。
录制打入留言和接收传真文件时，请依下列步骤进行操作：

1 确认自动接收方式已被设定为应答 / 传真（参看第 18 页）。

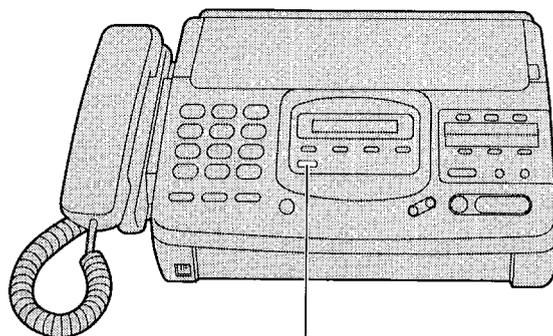
2 按 **自动接收** 键，启动自动接收方式，直至传真 / 留言系统指示灯亮起。

- 显示中会出现下列信息。

ANS/FAX MODE

- 录制打入留言的剩余时间将出现在显示中。

例如： TIME LEFT=10MIN



自动接收

注意：

- 您可录制自己的对答留言（参看第 60 页）。
- 每次打入留言的录音时间可被设定为无限或 1 分钟。改变设定内容时，请参看第 62 页。
- 当剩余时间很少时，请抹消记忆中不必要的留言（参看第 31 和 52 页）。

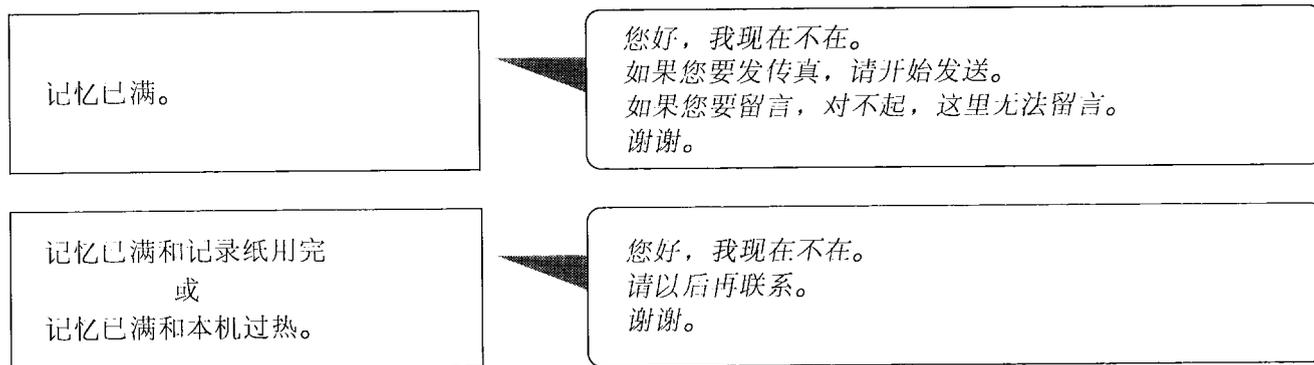
预录对答留言

本机在一般的记忆中准备了三种预录对答留言。根据本机的状况，下列预录对答留言之一将被播放给打电话者。

■未录制您自己的对答留言（参看第 60 页）时，将播放下列对答留言。

您好，我现在不在。
如果您要发传真，请开始发送。
如果您要留言，请听到“嘟”声以后开始留言。
谢谢。

■当本机发现问题时，将播放下列预录对答信息之一。



设定应答 / 传真方式振铃次数

该功能将决定在应答 / 传真方式下，本机接电话后的振铃次数。

您可从 1~4、TOLL SAVER（长途电话节省）和 RINGER OFF（振铃关）中进行选择。

TOLL SAVER（长途电话节省）：当您从遥远的地方呼叫本机时，振铃次数将告诉您是否有新的留言信息。如果本机在第一次振铃后答话，说明至少有 1 个新录制的留言。如果本机在第三次振铃后答话，说明无新录制的留言。当您听见第二次振铃后，可立即挂断电话。因为第二次振铃意味着没有新的留言。这样将可节省您的长途电话费。

RINGER OFF（振铃关）：本机将以无振铃应答。

有益的提示：

- 如果您想在本机应答电话之前，有机会拿起话筒，请增加振铃次数。
- 如果您发现很难从具有自动发送功能的机器那里收到传真，则请减少振铃次数。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"06"。

ANS/FAX RING

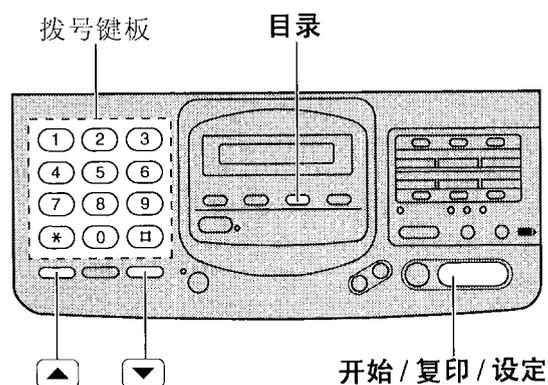
3 按开始 / 复印 / 设定键。

RING=1 [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键，选择需要的设定。

5 按开始 / 复印 / 设定键。

6 按目录键。



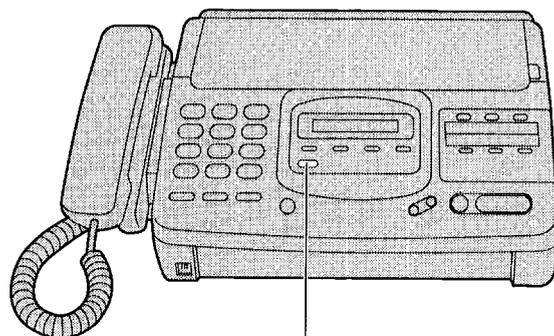
仅接收传真文件（传真方式）

当您启动已被设定为传真的自动接收方式时，本机将作为一个传真专用机而工作。本机将自动应答所有的呼叫和发送传真音频给打电话者。打电话者将听见传真音频，且只能发送传真。

将本机设定为传真接收

- 1 将自动接收方式设定为传真（参看第 18 页）。
- 2 按 **自动接收** 键，启动自动接收方式，直至传真或传真/留言系统指示灯亮起。
 - 显示中将出现下列信息。

FAX MODE



自动接收

设定传真方式振铃次数

该功能可决定在传真方式下，本机接电话前的振铃次数。您可从 1~4 次振铃中进行选择。

有益的提示：

- 如果您想在本机应答电话之前，有机会拿起话筒，请增加振铃次数。
- 如果您发现很难从具有自动发送功能的机器那里收到传真，则请减少振铃次数。

- 1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

- 2 按 **"#"** 键，然后按 **"07"**。

FAX RING

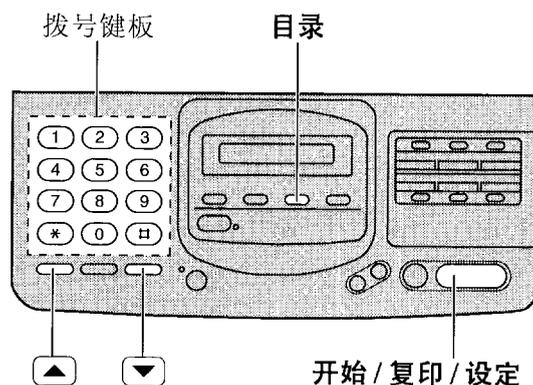
- 3 按 **开始/复印/设定** 键。

RING=1 [▲▼]

- 4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

- 5 按 **开始/复印/设定** 键。

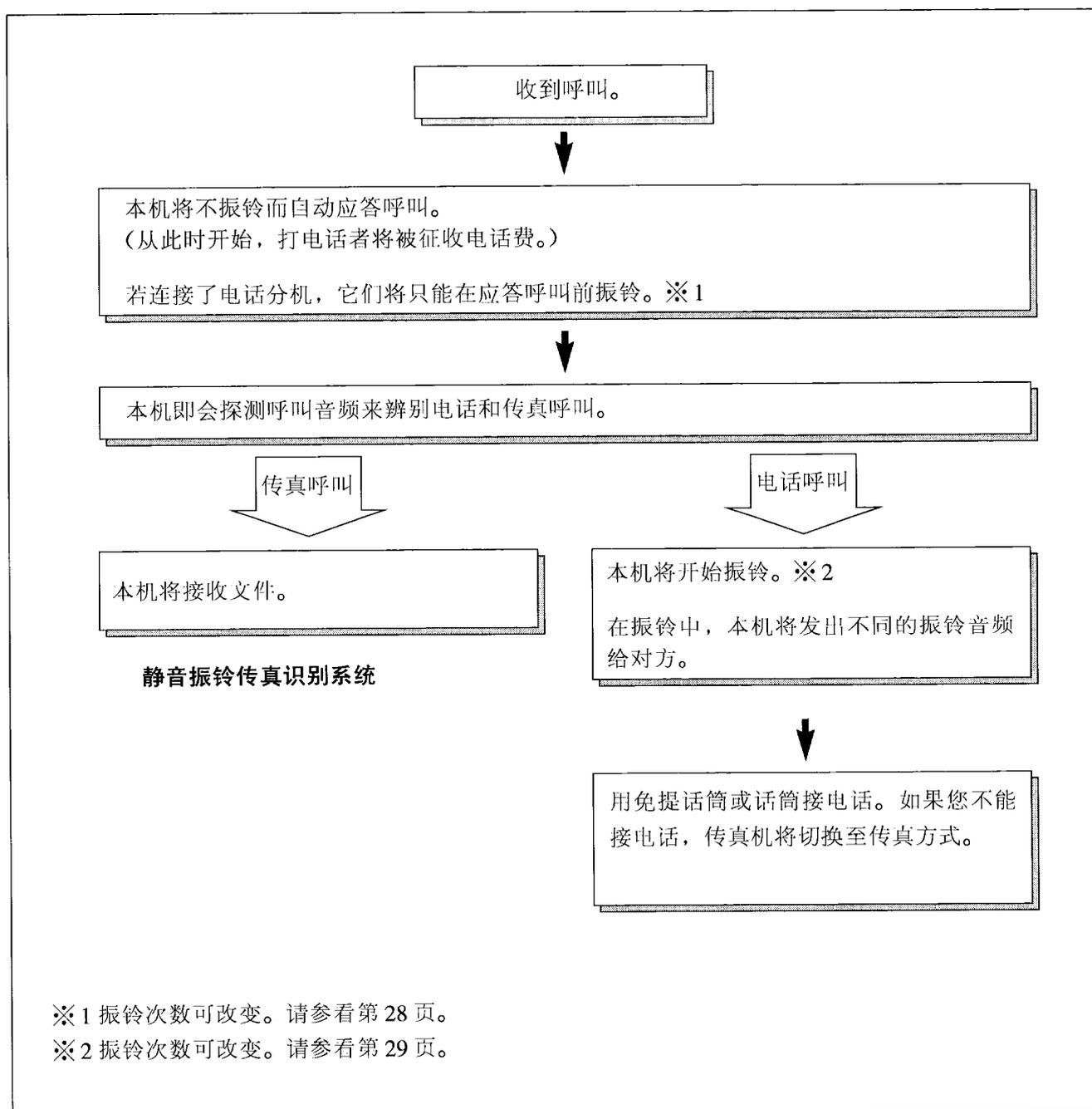
- 6 按 **目录** 键。



接收电话和传真呼叫（电话 / 传真方式）

当您打算用振铃接电话，而在收传真时不想听见本机的振铃时，请使用该方式。

收到呼叫时，本机如下工作：



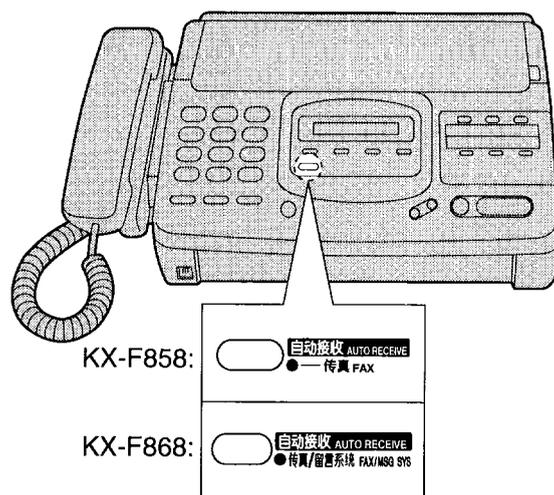
基本操作

注意：

- 某些手动传送的传真信息可能无法传送呼叫音频。这些呼叫须靠手动接收。
- 如果您的机型为 KX-F868，便可录制电话 / 传真对答留言（参看第 60 页）。
- 如果您的机型为 KX-F858，且开始振铃时，您将无法用连接至本机的电话分机来接电话。

设定本机

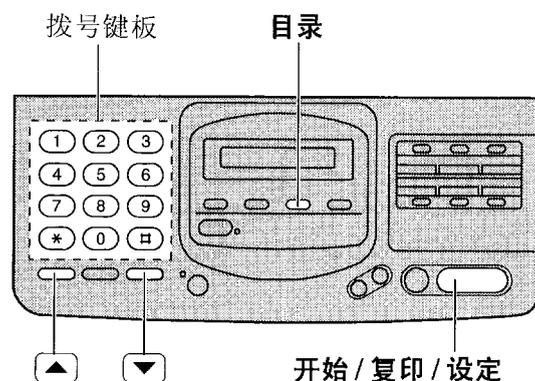
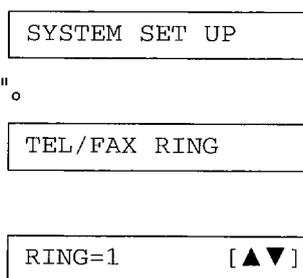
- 1 如果型号为 KX-F868, 录制电话 / 传真方式对答留言 (参看第 60 页)。
 - 当本机自动应答打入电话时, 电话 / 传真方式对答留言将播放给打电话者。
- 2 将手动接收方式设定为电话 / 传真 (参看第 18 页)。
- 3 确认自动接收方式已经关闭。
 - 如果传真或传真 / 留言系统指示灯亮起时, 请按 **自动接收** 键, 关闭自动接收方式。



设定电话 / 传真方式振铃次数

该功能可决定在电话 / 传真方式下, 本机自动接电话前的振铃次数。您可从 1~4 次振铃中进行选择。

- 1 按 **目录** 键。
- 2 按 **"#"** 键, 然后按 **"09"**。
- 3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。
- 4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键, 选择需要的次数。
- 5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。
- 6 按 **目录** 键。



设定静音传真识别振铃次数

当电话/传真方式中收到传真呼叫时，本机将不振铃而自动启动传真功能。若本机探测到电话呼叫时，则会振铃。您可从3~6次振铃中进行选择。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"30"**。

SILENT FAX RING

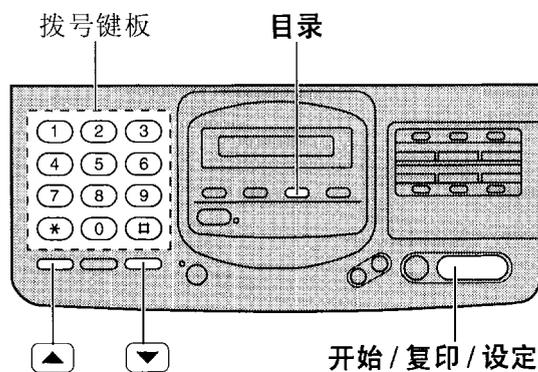
3 按 **开始/复印/设定** 键。

RING=3 [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的次数。

5 按 **开始/复印/设定** 键。

6 按 **目录** 键。



制作一个副本

能够复印任何可传送的文件（参看第 20 页）。

- 1** 将文件（最多 15 页）面朝下插入本机，直至听见一下“啵”声。
- 2** 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

注意：

- 进行复印时，本机将自动选择精细清晰度。想改变清晰度时，请按 **清晰度** 键。
- 在复印中，可打电话或接电话。



停止复印时

按 **停止** 键。

操作应答装置时 (仅限于 KX-F868)

听取一般记忆中的留言

当本机收到留言时:

- 新留言指示灯将闪烁;
- 呼叫计数器将表示录制留言的总数;和
- 若留言报警(参看第 62 页)已被设定为 ON 时,将听见缓慢的哔声。

■ 听取新录制的留言

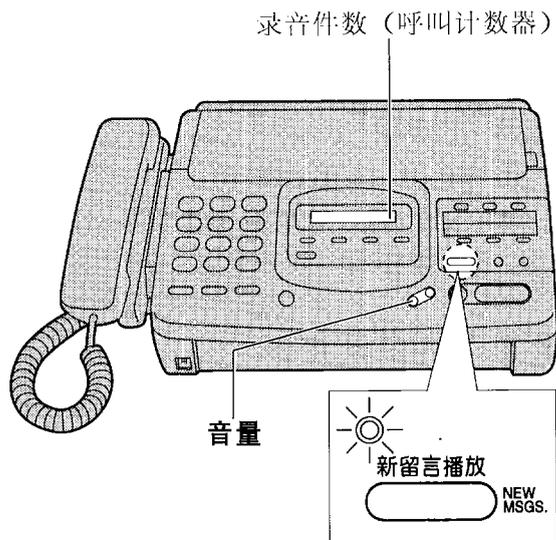
按 **新留言播放** 键。

■ 听取所有录制的留言

按住 **新留言播放** 键,直至听见一下“哔”声。

注意:

- 播放中,显示上将表示出各留言所录制的时间,和留言所录制的顺序。
- 用 **音量** 键,调节扬声器音量。



留言星期/时间的声音提示:

播放中,将发出合成语音,告诉您各留言所录制的星期和时间。

抹消录制的留言

■ 抹消记忆中的特殊留言

在播放您打算抹消的留言中,按 **抹消** 键。

■ 抹消记忆中的所有留言

1. 在听完所有的留言后,按 **抹消** 键。

ICM ERASE OK?

- 中断抹消时,按 **停止** 键。

2. 按 **开始/复印/设定** 键。

ERASE COMPLETED



放音中的功能

■ 重复留言时

在播放您想听取的留言中，按 **重复** 键。

- 如果您在留言开头的 5 秒钟之内按 **重复** 键时，将播放前一个留言。
- 播放指定的留言时，请重复按 **重复** 键，直至听见播放您需要的留言为止。

■ 跳越留言时

按 **跳越** 键，播放下一个留言。

■ 停止操作时

按 **停止** 键，可停止播放。

- 恢复播放时，请在按 **停止** 键后的 1 分钟之内按 **新留言播放** 键。

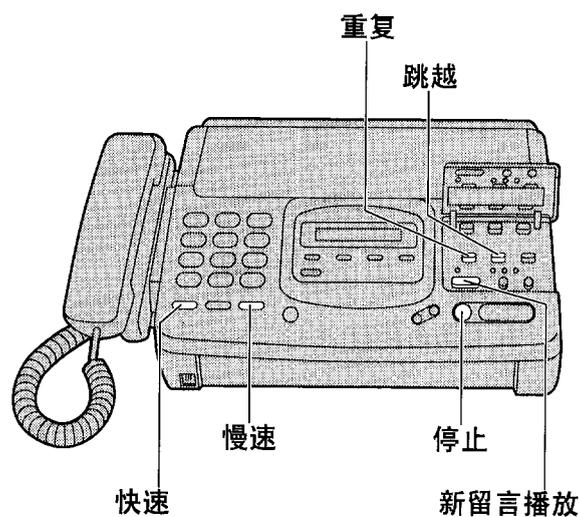
■ 改变播放速度时

按 **快速** 键，可依原速度 1.5 倍的速度播放留言。

按 **慢速** 键，可依原速度 0.5 倍的速度播放留言。

恢复原速度时：

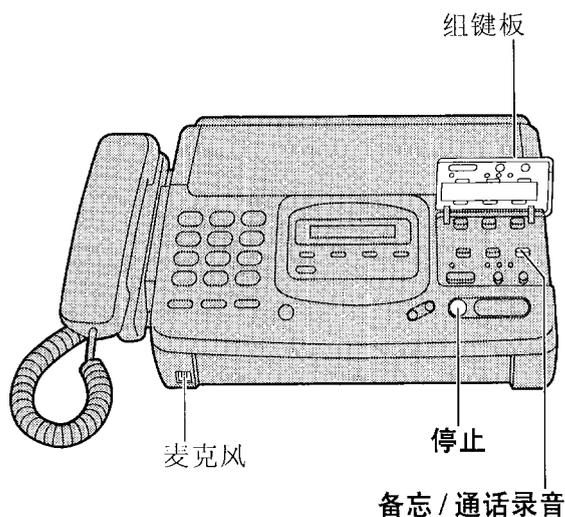
在快速或慢速播放中，再次按 **快速** 或 **慢速** 键。



录制备忘留言

如果您要外出，并想为某人留下私人留言时，可以在本机中录制备忘留言。之后，可以像其它留言一样，直接或遥控进行播放。

- 1 打开组键板。
- 2 按 **备忘/通话录音** 键。
 - 将会发出一下长“哔”声。
- 3 请清晰地对着麦克风讲话。
- 4 结束时，按 **停止** 键。

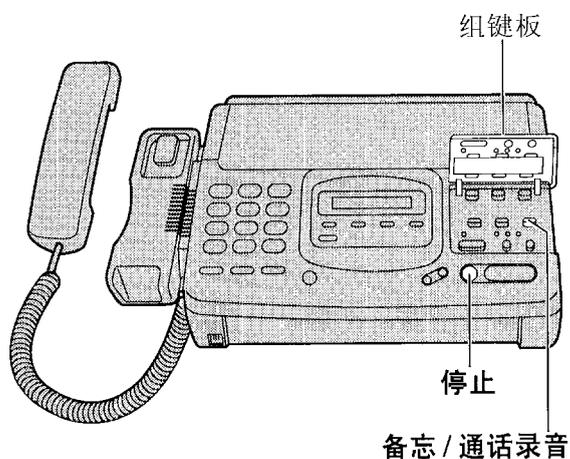


录制电话交谈

可在您拿着话筒进行讲话中，录制电话交谈内容。

- 1 在电话交谈中，打开组键板。
- 2 按 **备忘/通话录音** 键。

2WAY RECORDING
- 3 停止录音时，按 **停止** 键或挂上电话。



存入自动拨号的电话号码

本机记忆功能可让使用单触拨号和简速拨号，以便快速接通您最频繁使用的电话号码。

单触拨号：本机装有 5 个直拨组键，每个组键又被成一个上组键和一个下组键。

简速拨号：本机装有另外 50 个简速拨号。这些简速拨号被分成两位数号码（00~49）。

1 按 **目录** 键，直至出现下列信息。

STORE TEL NO.

2 a: 编排单触拨号时：
对于上组键（1~5）
按直拨组键之一。

对于下组键（6~10）
按下组键，然后按直拨组键之一。

b: 编排简速拨号时：
按“#”键，然后按需要的两位数号码（00~49）。

3 输入长度最多达 30 个字符的电话号码。
● 想在电话号码中输入连字符时，请按 **下组** 键。

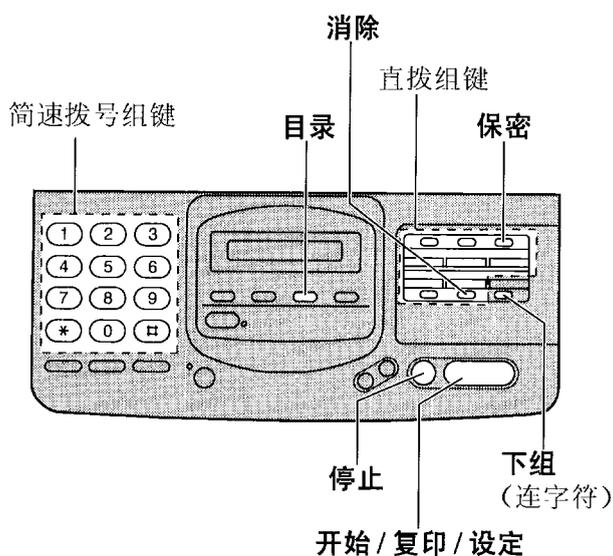
4 按 **开始/复印/设定** 键。

NAME=

5 依第 13 页的说明进行操作，输入最多 10 个字符的组键名。

6 按 **开始/复印/设定** 键。
● 编排其它组键时，请重复步骤 2~6。

7 按 **停止** 键。



有益的提示：

- 确认储存的电话号码和组键名时，请打印一份电话号码备忘卡（参看第 71 页）。

给全部或部分电话号码保密时

在您希望保密的号码前后，按 **保密** 键（直拨组键 3）。

- 显示和电话号码备忘卡中将不会出现电话号码。
- 按 **保密** 键 1 次，将占一个两位数的位置。

抹消储存的号码和组键名时

在步骤 3，按 **停止** 键，清除电话号码。

在步骤 5，重复按 **消除** 键（直拨组键 5），直至抹消所有的字符为止。

然后，按 **开始/复印/设定** 键。

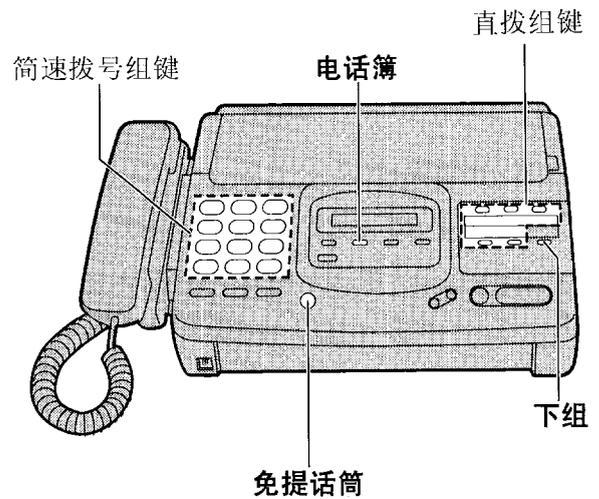
使用自动拨号打电话

1 按免提话筒键，或拿起话筒。

2 a: 使用单触拨号时：
对于上组键（1~5）
按需要的直拨组键。

对于下组键（6~10）
按下组键，然后按需要的直拨组键。

b: 使用简速拨号时：
按电话簿键，然后按"#"键和需要的两位数号码（00~49）。



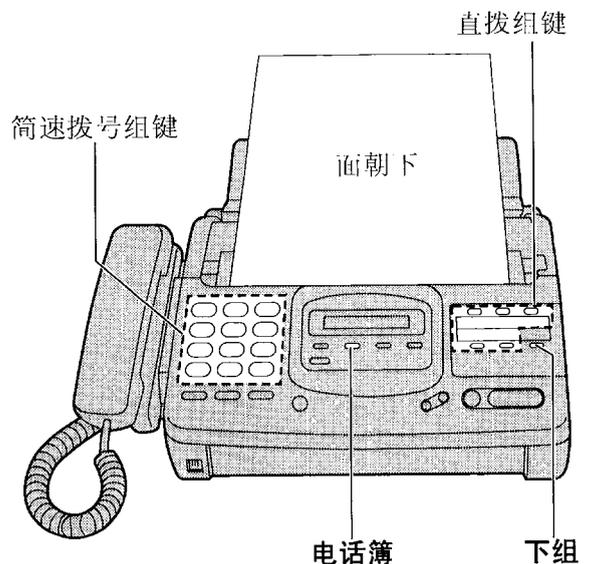
使用自动拨号传送文件

1 将文件面朝下插入本机。

2 a: 使用单触拨号时：
对于上组键（1~5）
按需要的直拨组键。

对于下组键（6~10）
按下组键，然后按需要的直拨组键。

b: 使用简速拨号时：
按电话簿键，然后按"#"键和需要的两位数号码（00~49）。



先进操作

电子电话簿

储存在记忆里的组键名，会自动依阿拉伯字母顺序，登记在电子电话簿中。您可在显示上选择需要的组键名，来发传真或打电话。

1 按电话簿键。

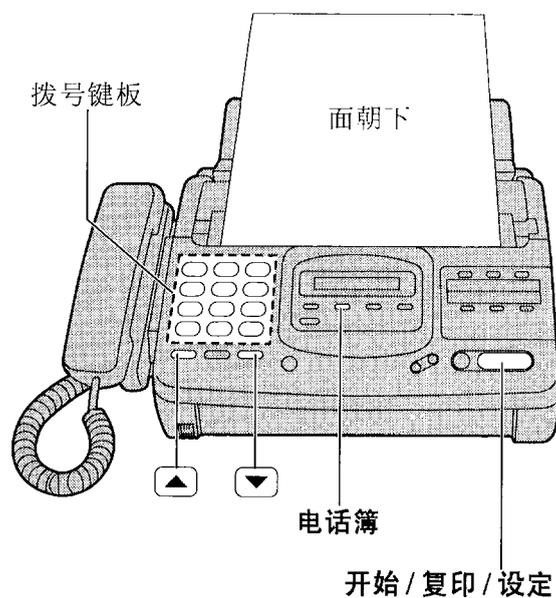
SELECT INDEX

2 按组键名的第一个字头所分配的拨号键（参看下列索引表）。

例如：检索带“N”字头的名称时：
反复按“6”，直至显示出第一个带“N”字头的组键名。按“▼”键，直至显示出需要的名称。

或

重复按“▲”或“▼”键，直至显示出需要的名称。



3 按开始/复印/设定键。

- 本机将开始拨号。
- 如果已将文件送入本机时，本机将开始传送。

拨号键	索引	拨号键	索引
1	1	7	P, Q, R, S, 7
2	A, B, C, 2	8	T, U, V, 8
3	D, E, F, 3	9	W, X, Y, Z, 9
4	G, H, I, 4	0	0
5	J, K, L, 5	*	其它符号
6	M, N, O, 6	#	(用于简速拨号)

通话要求

(在接收或发送传真之中或之后与打电话者交谈)

在传真信息之后，您可与相同的呼叫进行交谈。这将节省另外打电话所需的额外开支和时间。
只有当对方的机器具备通话功能时，该功能才有效。

发出通话要求

1 在传送或接收文件中，按 **免提话筒** 键。

VOICE STANDBY

- 您的机器将用不同的振铃呼叫对方。

2 当对方答话时，本机将发出不同的振铃。
请按 **免提话筒** 键或拿起话筒，开始谈话。

- 如果您在传送之中发出通话要求时，可在发送完所有的文件之后进行谈话。
- 如果您在接收之中发出通话要求时，可在收完目前的一页文件后进行谈话。



先进操作

接收通话要求

如果对方发出通话要求时，您的机器将在完成传送或接收后，发出不同的振铃。

当听见不同的振铃时，请按 **免提话筒** 键或拿起话筒，然后开始讲话。

注意：

- 如果您在听见不同振铃的 10 秒钟之内未答话时，电话将被挂断。
但是，若机型为 KX-F868，且正在使用应答/传真方式时，应答系统将自动应答电话，并录制打入留言。

音频、重新呼叫和重拨 / 暂停键

音频键

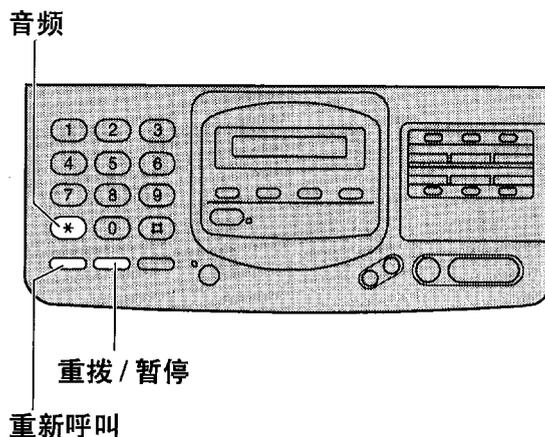
音频 "*" 键用于转盘式脉冲拨号服务。在拨号操作中，按音频键。可在拨号操作中，暂时从脉冲变为音频方式。

当您挂断电话时，本机将自动恢复脉冲方式。

重新呼叫键

重新呼叫键在一般电话中起着叉簧开关的作用。若您拨错了号或拨到另一个电话号码，请果断地按重新呼叫键。

重新呼叫键还可让您使用主交换机（如连接）或当地电话公司的特定功能，比如呼叫等待等。详细情况，请咨询当地的电话公司。



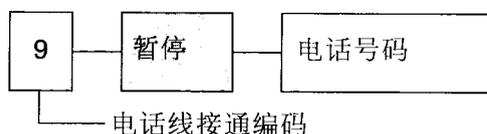
注意：

- 可将音频、重新呼叫和暂停储存在电话号码中，以进行自动拨号。

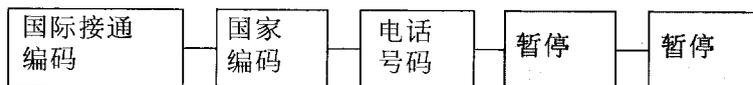
进入暂停

如果您在拨号中按了重拨 / 暂停键时，将进入暂停。

举例 -1： 当您的机器被连接至主交换机时，可插入暂停，以接外线电话。



举例 -2： 如果在进行海外传送时发生传送错误，可在电话号码的结尾加按两次暂停。



重拨上次拨过的号码

如果在听见拨号音频后立即按重拨 / 暂停键，将会重拨上次拨过的号码。

1. 拿起话筒或按 **免提话筒** 键。
2. 按 **重拨 / 暂停** 键。

- 若在使用免提话筒时电话占线，本机将自动重拨最多 3 次该号码。

查询

(提取传真文件)

查询功能可让您接收其它对应机器发来的文件，而您将承担发文件一方的费用。因此而节省了对方的电话开销。

接收查询

当您想打电话并提取其它机器发来的文件时，请依下列步骤进行操作。须确认您的机器上未放入任何文件，且对方的机器已准备好接您的电话。

- 1 按 **目录** 键，直至出现下列显示。

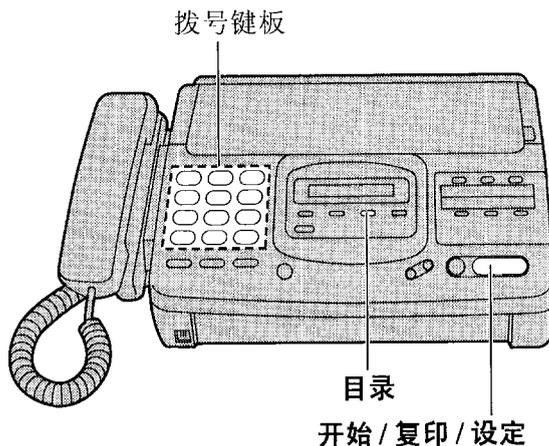
POLLING

- 2 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

NO. =

- 3 用单触拨号、简速拨号、全号码拨号或电子电话簿，输入电话号码。

- 4 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。



转送查询

让对方的机器可提取储存在您的机器之内的文件。

让其它的机器提取装在您的机器之上的文件时，请依下列步骤进行操作。

- 1 将文件面朝下插入本机。

- 2 按 **目录** 键，直至出现下列显示。

POLLED

- 3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=OFF [▲▼]

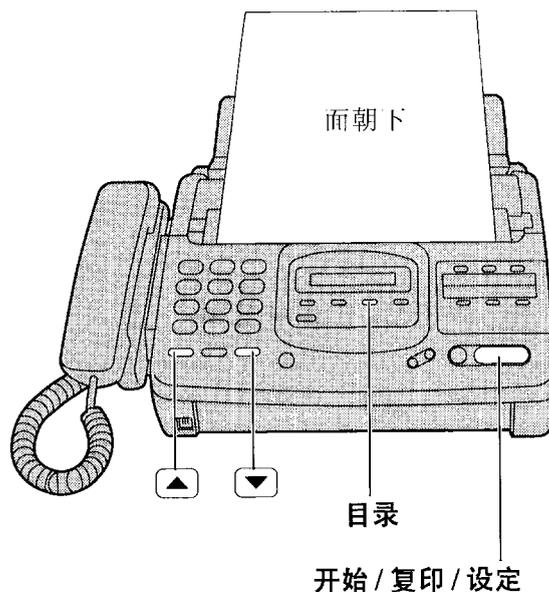
- 4 按 "▲" 或 "▼" 键，选择 "ON"。

MODE=ON [▲▼]

- 如果不需要该功能时，请选择 "OFF"。

- 5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

POLLED ON



先进操作

注意：

- 当延迟传送（第 40 页）被设定为 ON 时，转送查询将失效。

延迟传送

(在以后的时间里发送传真)

本机利用内藏时钟，可在指定的时间，自动发送文件。该功能可让您利用电话公司提供的减价电话时间。延迟传送功能可保留延迟传送时间多达 24 小时。

1 将文件面朝下插入本机。

2 按目录键。

SYSTEM SET UP

3 按“#”键，然后按“25”。

DELAYED XMT

4 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

5 按“▲”或“▼”键，选择“ON”。

MODE=ON [▲▼]

● 如果不需要该功能时，请选择“OFF”。

6 按开始/复印/设定键。

NO. =

7 用单触拨号、简速拨号、全号码拨号或电子电话簿，输入电话号码。

8 按开始/复印/设定键。

TIME=12:00AM

9 输入传送开始时间。

例如：11:00PM 时

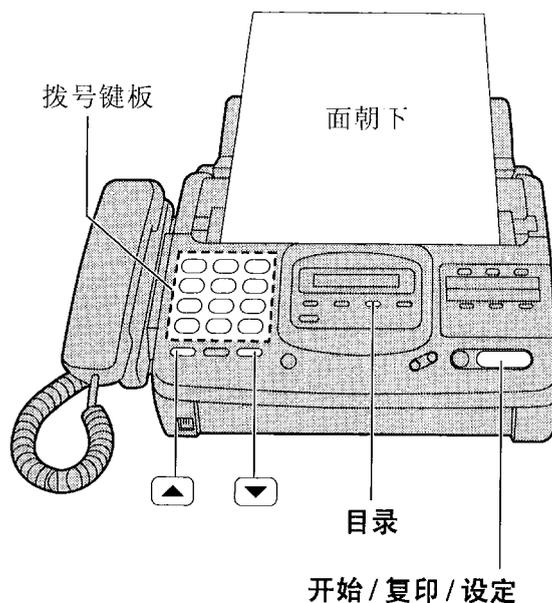
按“11 00”，然后按“#”键，选择 PM。

要选择 AM 时，请按“*”。

10 按开始/复印/设定键。

11 按目录键。

● 当到达编排时间时，本机将自动开始传送。



注意：

- 您可在延迟传送的设定期间，接收、传送和复印文件。
- 当转送查询（参看第 39 页）启动时，延迟传送将失效。

向海外发送文件

您可能已体验到将文件传送到海外较困难。而该功能将可使发送文件比较容易，因为它降低了传送速度。请在开始传送操作前，依下列步骤进行操作。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"23"。

OVERSEAS MODE

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

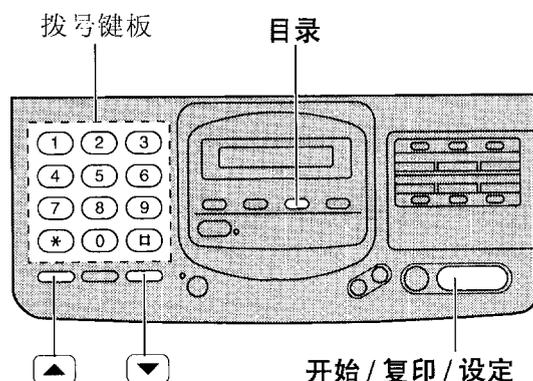
4 按"▲"或"▼"键，选择"ON"。

MODE=ON [▲▼]

● 如果不需要该功能时，请选择"OFF"。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



注意：

● 传送后，该功能将自动关闭。

改变页标的打印位置

用下列方法，可在本机传送的文件之上，打印页标、电话号码、日期、时间和页数。

OUT： 传送文件的纸张尺寸之外（预选设定）

IN： 传送文件的纸张尺寸之内

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"21"。

LOGO POSITION

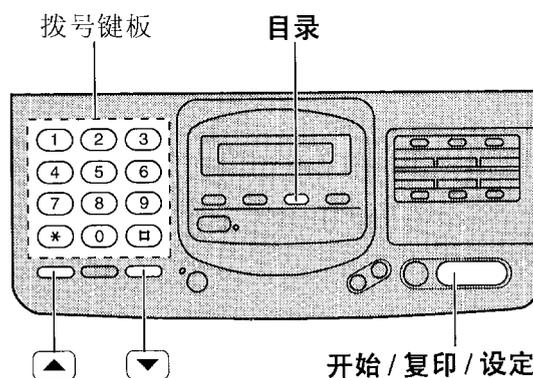
3 按开始/复印/设定键。

MODE=OUT [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键，选择需要的设定。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



遥控传真接收

(用分机接收传真信息)

若您有一部连接至传真机或同一条线上的电话分机时，便可接收传真信息。使用电话分机时，请拨遥控传真启动代码。

这就会省去您走到传真机和按 **开始 / 复印 / 设定** 键的麻烦。

重要事项：

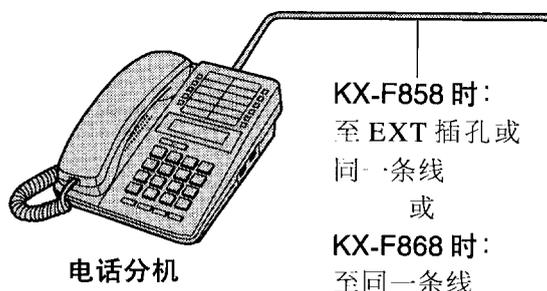
- 启动该功能时，请使用一部按键电话作分机，并**坚固地**输入遥控传真启动代码。
- 作为预选设定，遥控传真启动代码已被设定为“**”。

用一部分机接收

1 当收到呼叫时，请拿起电话分机的话筒。

2 在下列情况下：
— 要求接收文件时；
— 听见缓慢的哔声时；或
— 听不见声音时，
坚固地输入遥控传真启动代码。

3 挂上话筒。
● 将启动传真机进行接收。



改变遥控传真启动代码

该代码由号码 0~9 和字符 * 组成，长度可达 2~4 位数。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“41”。

REMOTE FAX ACT.

3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=ON [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择需要的设定。
● 如果不需要该功能时，请选择“OFF”。

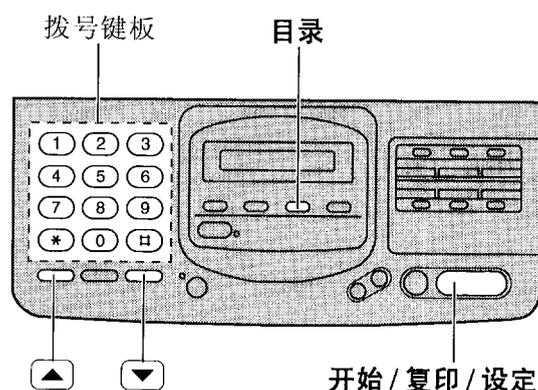
5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

CODE=**

6 输入新的代码。

7 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

8 按 **目录** 键。



注意：

- 如果您加入了特殊的电话公司的服务时，全部或部分遥控传真启动代码，须与该服务的接通编码保持不同。
- 若遥控传真启动代码被设定为“0000”时，本机将无法正常工作。

“垃圾邮件”禁止功能

(防止接收不想要的传真文件)

该功能可防止接收自动拨号中未储存之电话号码的传真机所发来的文件。

重要事项:

- 下列情况下，该功能将无法工作：
 - 本机被设定为电话方式时；
 - 进行手动接收时；或
 - 对方未正确地编排其传真机的电话号码时。
- “垃圾邮件”禁止功能的代码 ID，须不同于遥控操作代码 ID（参看第 56 页）、留言信箱密码（参看第 50 页）和遥控 TAM 启动代码 ID（参照第 48 页）的头两位数。
 - 例如，假使遥控操作代码 ID 为“321”时，则勿用“32”作为“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID。

设定“垃圾邮件”禁止功能和代码 ID

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“24”。

JUNK MAIL PROH.

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择“ON”。

MODE=ON [▲▼]

- 如果不需要该功能时，请选择“OFF”。

5 按开始/复印/设定键。

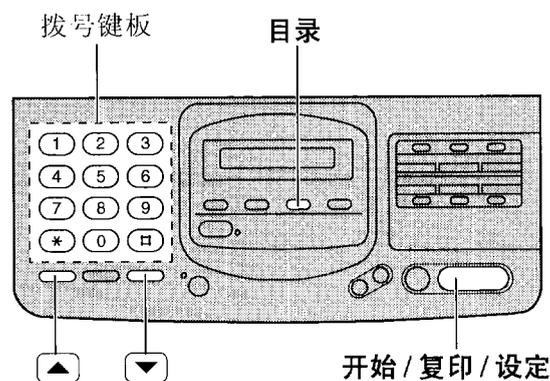
ID=22

6 想改变“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID 时，请输入需要的两位数。

- 不能使用 0、# 和 *。

7 按开始/复印/设定键。

8 按目录键。



先进操作

用“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID 向本机发送文件

即使“垃圾邮件”禁止功能已经启动，指定的打电话者也可向您传送文件。

将“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID 告诉您所指定的打电话者，并建议他们如下进行操作。

可以在设定为 EXT.TAM（或应答/传真）的自动接收方式，或设定为电话/传真的手动接收方式下，操作该功能。

1. 用按键电话机，呼叫本机。
2. 在播放对答留言中或听见不同的振铃音频时，拨禁止功能的代码 ID。
3. 听到传真音频后，开始传送。

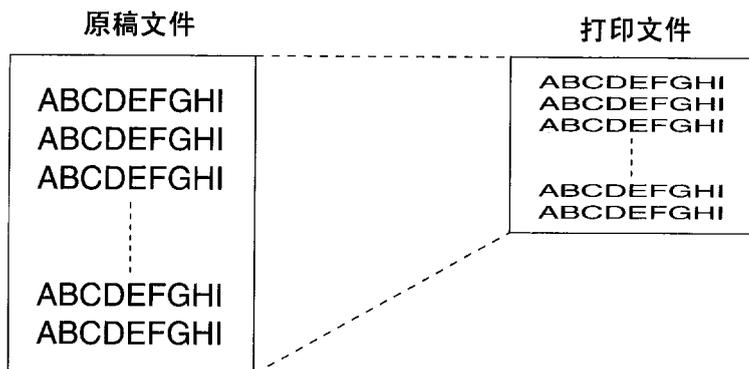
纸张节省接收 / 复印

当该功能启动时，本机将打印仅有原稿一半长度的打入传真或复印件。

注意：

- 下列情况下，该功能将无法工作：
 - 当接收的文件是以精细清晰度或其它非标准清晰度发送的时；
 - 当用精细、超精细或中间色调的清晰度进行复印时。

纸张节省的打印举例：



设定该功能时，请依下列步骤进行操作：

1 按 目录 键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“33”。

PAPER SAVE

3 按 开始 / 复印 / 设定 键。

MODE=OFF [▲▼]

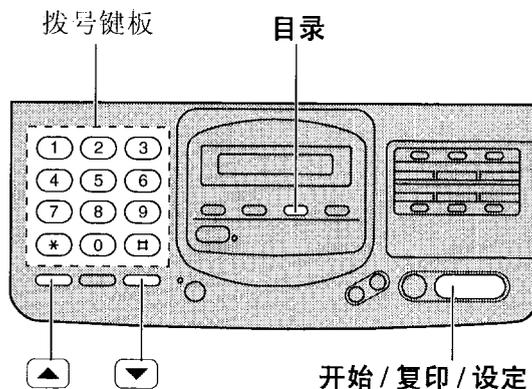
4 按“▲”或“▼”键，选择“ON”。

MODE=ON [▲▼]

- 如果不需要该功能时，请选择“OFF”。

5 按 开始 / 复印 / 设定 键。

6 按 目录 键。



接收传真文件时通知您的传呼机

当您的机器收到传真信息时，该功能可让本机呼叫您的传呼机。

重要事项：

- 此功能只用于自动传呼机。如果使用手动传呼机系统，此功能将无效。
- 当您的机器与主交换机相连接时，请在传呼机电话号码之前输入线路存取号。如果需要，请在传呼机电话号码之前输入暂停。

1 按 目录 键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“70”。

FAX PAGER

3 按 开始 / 复印 / 设定 键。

MODE=OFF [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择“ON”。

MODE=ON [▲▼]

- 如果不需要该功能时，请选择“OFF”。

5 按 开始 / 复印 / 设定 键。

NO. =

6 输入您的传呼机电话号码。

如有必要，请按 **重拨 / 暂停** 键 2 次。
有关适当的暂停时间，请咨询您的传呼机公司。

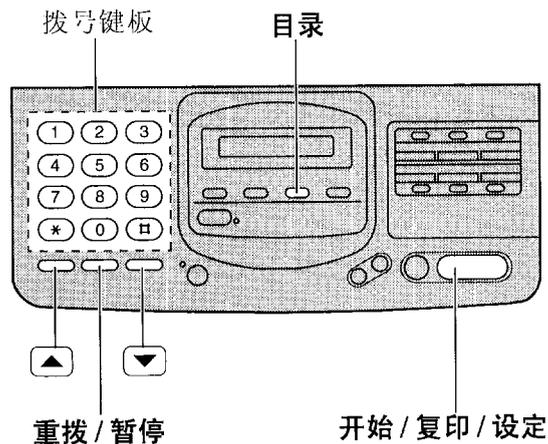
如果您的传呼机可以显示电话号码时，请输入您希望表示在显示上的号码。

如果您的传呼机公司要求的话，请按“#”键。

- 您可输入总共达 46 位数的字符和 / 或暂停。

7 按 开始 / 复印 / 设定 键。

8 按 目录 键。



使用外部电话答录机（仅限于 KX-F858）

可将本机连接至外部电话答录机（TAM）。当选择了EXT.TAM 方式时，打入留言将被录制在答录机上，而传真信息则由传真机来接收。

注意：

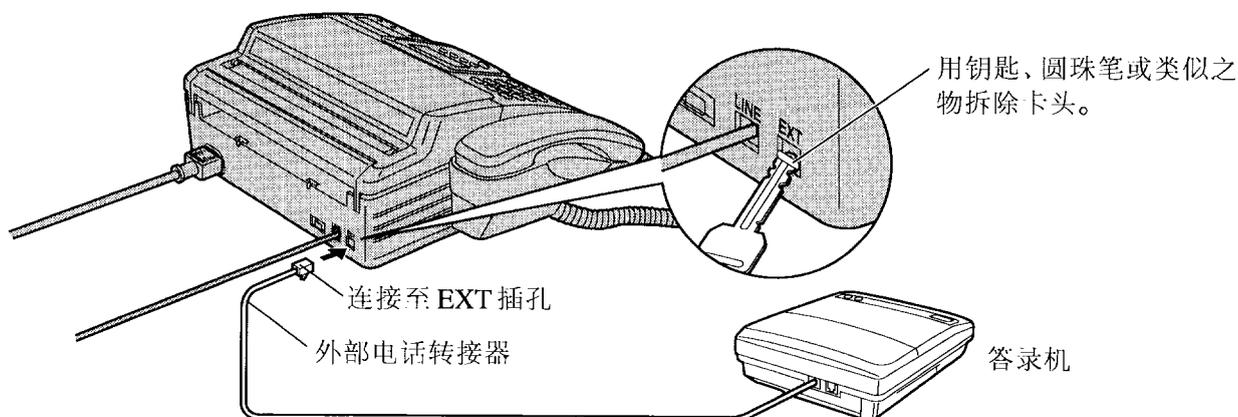
- 当外部电话或答录机正在使用中时，传真机将在显示上表示出下列信息：

EXT. IN USE

当您按传真机上的免提话筒键时，呼叫将被切换至传真机，因此外部装置将被断开。

- 如果您拿起外部电话的话筒时听不见声音，说明传真机正在使用中。
- 当传真机在电话/传真方式下振铃时，将无法用外部电话来接电话。

设定答录机



1. 将答录机连接至 EXT 插孔。

2. 将答录机的振铃次数设定为 4 次以下。

3. 参考下例，录制对答留言。

“这里是（您的名字，商业和/或电话号码）。我们现在不能接电话。请在一下长‘哔’声后，给我们留言。
若要发传真，请拨我们的遥控传真启动代码后，开始传送。谢谢！”

录制对答留言的注意事项：

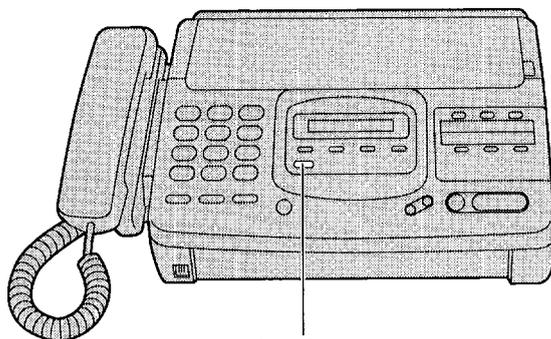
- 留言中的暂停不能超过 4 秒钟以上。
- 您的留言最多只有 8~16 秒钟。建议您保持约 10 秒钟的长度。
- 请事先将您的遥控传真启动代码通知发传真者（参看第 42 页）。

设定 EXT.TAM 方式

设定传真机和答录机，以便让打电话者进行留言或发送传真信息，操作步骤如下：

- 1 打开答录机。
- 2 将自动接收方式设定为EXT.TAM（参看第18页）。
- 3 按 **自动接收** 键，启动自动接收方式，直至传真指示灯亮起。
 - 显示中会出现下列信息。

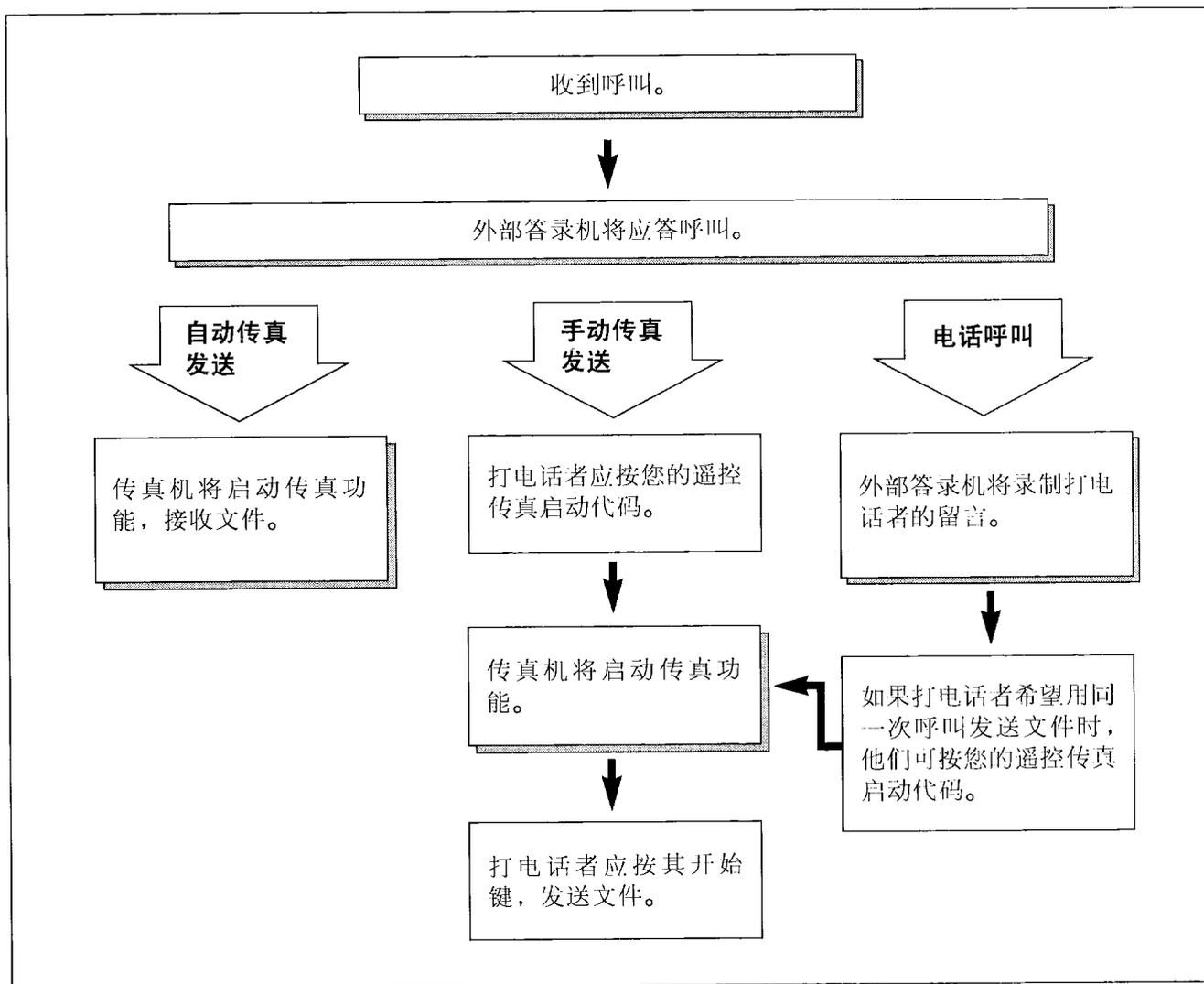
EXT.TAM MODE



自动接收

如何在 EXT.TAM 方式中接收打入呼叫

当收到打入呼叫时，传真机和答录机将如下进行工作。



设定遥控 TAM 启动代码 ID

如果您的答录机具备遥控操作功能时，请在传真机上设定与答录机上所编排的相同接通代码。该功能可在您从远处操作答录机时，防止传真机启动传真功能。该代码的长度为1~5个字符。

主要事项：

- 该代码应不同于遥控传真启动代码（参看第42页）和“垃圾邮件”禁止功能的代码ID（参看第43页）。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“12”。

REMOTE TAM ACT.

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

4 按“▲”或“▼”键，选择“ON”。

MODE=ON [▲▼]

5 按开始/复印/设定键。

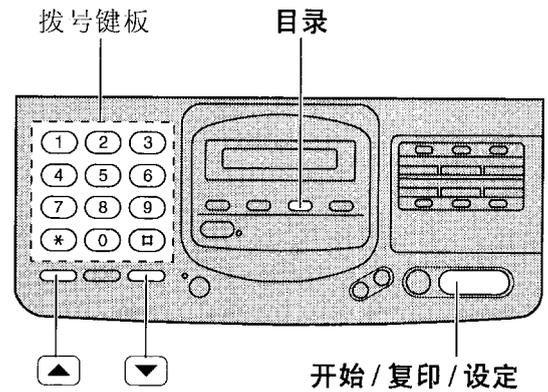
ID=11

- 显示上将表示出预选代码ID。

6 用拨号键板，输入新的代码。

7 按开始/复印/设定键。

8 按目录键。



设定无声探测

在EXT.TAM（外部电话答录机）方式下，当无声暂停超过4秒钟时，该功能可让传真机自动启动传真功能。

有益的提示：

- 如果您希望用拨号后不发送呼叫音频的对方来接收文件时，请启动该功能。
- 若您想使用单盒磁带给出对答留言和录制打入信息时，勿启动该功能。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"40"。

SILENT DETECT.

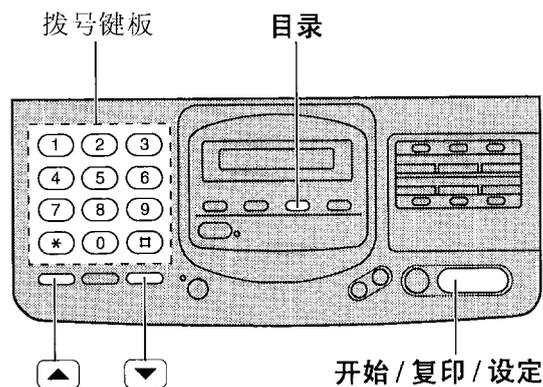
3 按开始/复印/设定键。

MODE=ON [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键，选择需要的设定。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



使用答录机时的注意事项

- 每当传真机收到文件时，可能会在答录机上录制无声暂停或传真音频。
- 建议打电话者在录制其留言时，勿暂停4秒钟以上。否则，本机可能会切换至传真方式。
- 当答录机的录音磁带到头时，传真机可能无法接收文件。请倒转磁带，以便录制留言。
- 当您设定答录机只能给出对答留言时，可能无法进行传直接收。
- 如果您用答录机接电话，且暂停了4秒钟以上时，传真机可能会切换至传真方式，使您无法与对方交谈。
- 当5次振铃后，答录机未回答呼叫时，将会启动传真功能。
- 在下列情况下，请将传真机的接收方式设为电话方式：
 - 当您打算将答录机的振铃次数设定为5次以上时；或
 - 当您打算在答录机上使用自动转送功能（转送、传呼机报警等）时。请注意，在电话方式下，将无法自动地启动自动传真发送功能。

留言信箱（仅限于 KX-F868）

（打电话者是如何给您留下私人信息的）

本机具备三种留言信箱记忆功能。您的打电话者可在指定的留言信箱中录下留言。只有知道密码的人，才能从留言信箱中提取留言。当您与他人共用本机，和当打电话者想给某个特定的人录下留言时，该功能非常管用。

使用留言信箱时：

1. 编排留言信箱密码（参看下文）。
2. 将留言信箱密码告诉打电话者。
3. 将本机设定为应答/传真方式（参看第 17 和 18 页）。

预录对答留言：

本机在各记忆中安排了预录对答留言。当您不想录制自己的对答留言时，将播放预录的对答留言。

预录对答留言（如留言信箱 1）：

这里是留言信箱 1，请您听到“嘟”声以后，留下您的姓名和留言。

- 想录制您自己的对答留言时，请参看第 60 页。

编排留言信箱密码

请为您的留言信箱编排自己的密码，以免其它用户提取留言。可选择数字 0 或 7 以外的任意 3 位数号码。留言信箱密码，须不同于“垃圾邮件”禁止功能的代码（参看第 43 页）和遥控操作代码 ID（参看第 56 页）的头两位数。

1 按 目录 键。

SYSTEM SET UP

2 对于留言信箱 1，按“#”键，然后按“51”。

BOX1 PASSWORD

对于留言信箱 2，按“#”键，然后按“52”。

BOX2 PASSWORD

对于留言信箱 3，按“#”键，然后按“53”。

BOX3 PASSWORD

3 按 开始 / 复印 / 设定 键。

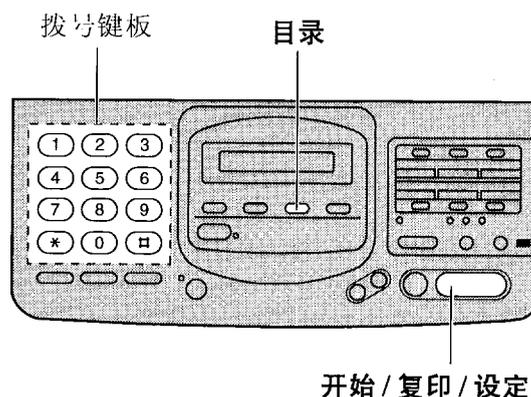
NO. =

4 输入新的密码。

5 按 开始 / 复印 / 设定 键。

- 编排其它密码时，请从步骤 2 开始。

6 按 目录 键。



打入留言是如何录制在留言信箱中的

- 1 用按键电话机呼叫本机。
 - 将播放应答 / 传真的对答留言。
- 2 按 "*" 键, 和需要的留言信箱号码 ("1", "2" 或 "3")。
 - 将播放留言信箱对答留言。
- 3 在哔声之后, 录下留言。

录制备忘留言和电话交谈

您可在留言信箱中录制备忘留言和电话交谈。按 **留言信箱** 键, 直至显示出需要的留言信箱号码, 然后依第 33 页的说明进行操作。

- 如果您录制了电话交谈时, 请在拿起话筒后, 设定需要的留言信箱号码。

听取留言信箱中的留言

当留言信箱中录有新的留言时,
— 留言信箱号码指示灯将闪烁; 且
— 如果留言信箱报警被设定为 ON 时, 将听见一下缓慢的“哔”声 (参看第 52 页)。

- 1 按 **留言信箱** 键, 直至显示出需要的留言信箱号码。

例如: 留言信箱 2:

- 2 **■** 如果您想将留言信箱的密码保留为“555”(预选设定) 时:
请轻按 **新留言播放** 键。

或

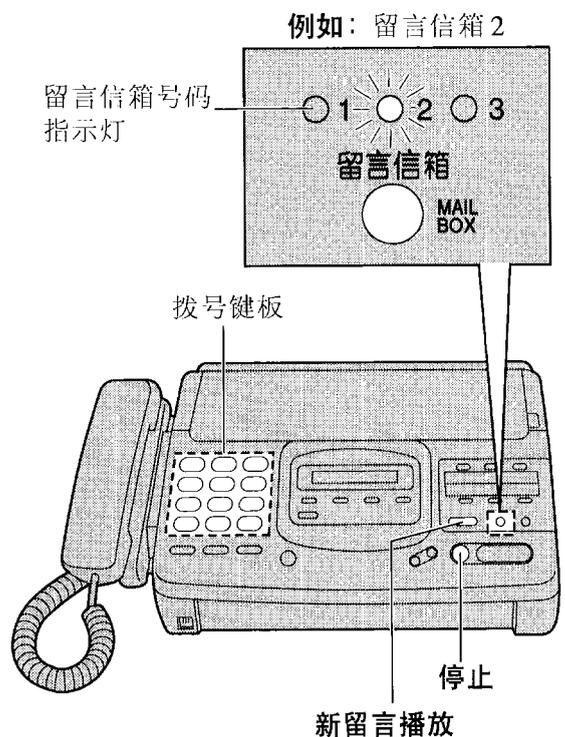
- 如果您想编排自己的密码时:
请轻按 **新留言播放** 键, 然后输入自己的密码。

- 本机将播放新录制的留言。

- 3 退出留言信箱时, 按 **停止** 键。

注意:

- 在播放中, 可使用 **重复**、**跳越**、**停止**、**快速** 和 **慢速** 键 (参看第 32 页)。
- 想听取所有录制的留言时, 请在步骤 2, 果断地按 **新留言播放** 键, 直至听见一下“哔”声。



先进操作

抹消留言信箱中录制的留言

抹消留言信箱中指定的留言

在播放您打算抹消的留言中，按 **抹消** 键。

抹消留言信箱中所有的留言

- 1 按 **留言信箱** 键，直至显示出需要的留言信箱号码。

例如：留言信箱 1

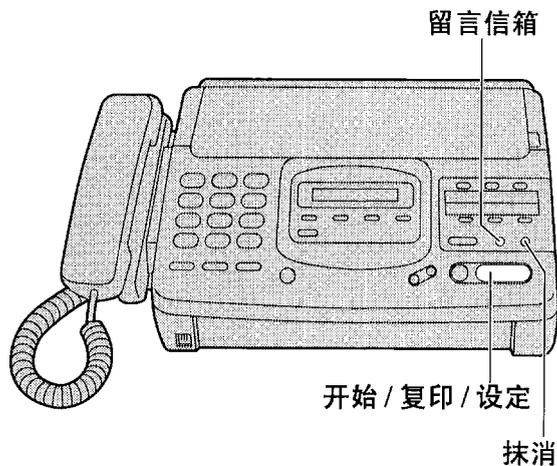
BOX1 02

- 2 按 **抹消** 键。

BOX1 ERASE OK?

- 3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

ERASE COMPLETED



设定留言信箱报警

该功能可让本机用缓慢的铃声，提醒您留言信箱中已经录有打电话者的留言。

- 1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

- 2 按 **"#"** 键，然后按 **"50"**。

MAIL BOX ALERT

- 3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=OFF [▲▼]

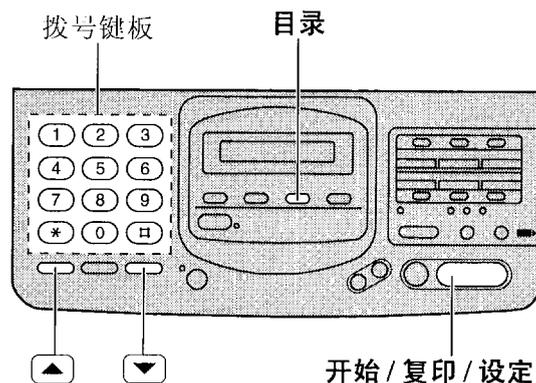
- 4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择 **"ON"**。

MODE=ON [▲▼]

- 如果不需要该功能时，请选择 **"OFF"**。

- 5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

- 6 按 **目录** 键。



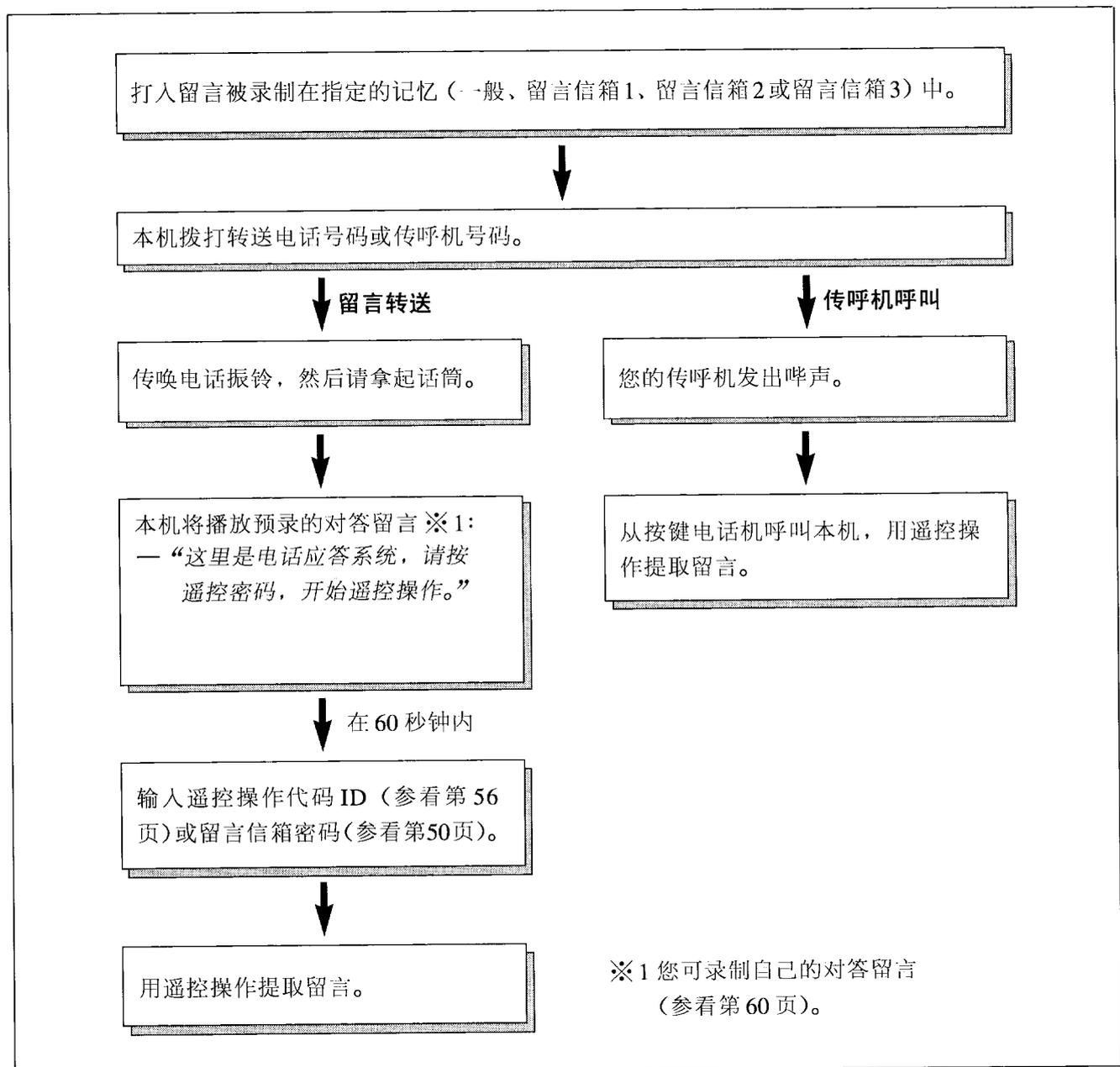
转送打入呼叫（仅限于 KX-F868）

每次当一般或留言信箱的记忆中录制了打入留言时,该功能可让本机呼叫需要的电话号码或传呼机电话号码。您可为各个记忆选择**留言转送**或**传呼机呼叫**。

留言转送: 首先编排转送电话号码。当本机上录制了打入留言时, 将转送该留言。您可用遥控操作, 在同样的呼叫中提取该留言。

传呼机呼叫: 首先编排传呼机电话号码。当录制了打入呼叫时, 将会呼叫您的传呼机。您可用遥控操作, 呼叫本机和提取留言。

- 该功能在应答/传真方式下有效。
- 有关遥控操作的细节, 请参看第 55 页。
- 使用按键电话机, 可接通本机。



设定留言转送 / 传呼机呼叫

在设定留言转送前,请启动声音指南功能(参看第64页),以储存预录对答留言,或录制您自己的留言转送对答(参看第60页)。

否则,将发出3下哔声,并在显示中表示下列信息。 NO TRNS-GREETING

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 对于一般留言转送,
按"#"键,然后按"60"。

COMMON MSG TRNSF

对于留言信箱1的留言转送,
按"#"键,然后按"61"。

BOX1 MSG TRNSF

对于留言信箱2的留言转送,
按"#"键,然后按"62"。

BOX2 MSG TRNSF

对于留言信箱3的留言转送,
按"#"键,然后按"63"。

BOX3 MSG TRNSF

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键,选择需要的设定。
MESSAGE: 转送打入留言。
PAGER: 呼叫您的传呼机。
OFF: 关闭该功能。

5 按开始/复印/设定键。

NO. =

6 a: 如果您在步骤4中选择了"MESSAGE"时:
请输入将要转送留言的号码。

b: 如果您在步骤4中选择了"PAGER"时:
请输入您的传呼机电话号码。

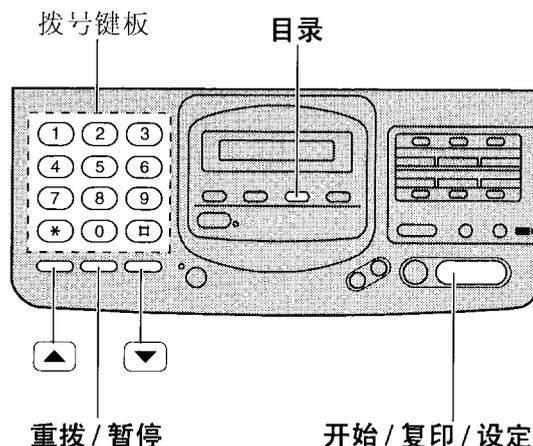
如有必要,按重拨/暂停键2次。
有关适当的暂停时间,请咨询您的传呼机公司。
如果您的传呼机可以显示电话号码时,请输入您希望表示在显示上的号码。
如果您的传呼机公司要求的话,请按"#"键。

● 您可输入总共达46位数的字符和/或暂停。

7 按开始/复印/设定键。

8 按目录键。

54



重要事项:

- 传呼机呼叫只用于自动传呼机。如果使用手动传呼机系统,此功能将无效。
- 当您的机器与主交换机相连接时,请在传呼机电话号码之前输入线路存取号。如果需要,请在传呼机电话号码之前输入暂停。

注意:

- 可用按键电话机,遥控启动/关闭该功能(参看第59页)。
- 下列情况下,留言转送将被取消:
 - 在声音指南功能被设定为OFF中抹消了留言转送对答时。
 - 在声音指南功能被设定OFF中未录制您的留言转送对答时。

用遥控话筒操作应答装置 (仅限于 KX-F868)

可用按键电话机，从遥远的地方进行下列操作。

出门之前，请将本机设定为自动接收方式中的应答/传真方式（参看第 17 和 18 页）。

拨号键	遥控指令	页次	拨号键	遥控指令	页次
1	重复留言	58	*4	抹消指定留言	58
2	跳越留言	58	*5	抹消所有留言	58
4	新留言播放	57	81	启动打入留言的留言转送/ 传呼机呼叫	59
5	所有留言播放	57			
6	房间监听器	58	82	关闭打入留言的留言转送/ 传呼机呼叫	59
7	重录对答留言	59			
9	停止对答留言重录	59	0	跳越对答留言	59

遥控操作卡

您可剪下该遥控操作卡作日常使用。

留言信箱的遥控操作	遥控操作的注意事项
<p>■ 在留言信箱中录制留言时：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 呼叫本机。 2. 按"*"键和留言信箱号码("1"、"2"或"3")。 3. 录下留言。 <p>■ 提取留言信箱中的留言时：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 呼叫本机。 2. 按"*"键和留言信箱号码("1"、"2"或"3")。 3. 输入留言信箱密码□□□。 4. 按遥控指令键（参看反面）。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 当本机处于应答/传真方式时，只有用按键电话机，才能进行遥控操作。 ● 当本机处于电话方式时，请呼叫本机并等待 15 次振铃。应答系统将暂时回答电话。请在对答留言播放中，输入遥控操作代码 ID。本机将切换至应答/传真方式。 ● 按任何键时，须果断。 ● 发送文件时，请按"**"键。当听见传真音频时，开始传送。

编排遥控操作代码 ID

遥控操作代码 ID 用于接通应答装置的一般记忆。

请选择除数字 0 或 7 之外的任意 3 位数。

须确保遥控操作代码 ID 的头 2 位数应不同于“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID（参看第 43 页）和留言信箱密码（参看第 50 页）。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按“#”键，然后按“11”。

REMOTE ANS ID

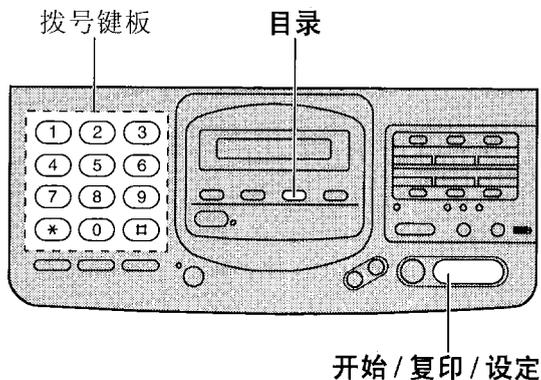
3 按开始/复印/设定键。

ID=111

4 输入需要的号码。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



应答装置遥控操作

1. 呼叫本机。
2. 在对答留言播放中，输入遥控操作代码 ID 。
3. 在 4 秒钟之内，按遥控指令键（参看右表）。
或
等待 4 秒钟。将播放所有录制的留言。

键	遥控指令
0	跳越对答留言
1	重复留言
2	跳越留言
4	新留言播放
5	所有留言播放
6	房间监听器
7	重录对答留言
9	停止对答留言重录
*4	抹消指定留言
*5	抹消所有留言
81	启动留言转送/传呼机呼叫
82	关闭留言转送/传呼机呼叫

听取一般记忆中的留言

- 1 呼叫本机。
- 2 在应答 / 传真对答留言播放中，输入遥控操作代码 ID。
—将鸣响一下长哔声和短哔声。短哔声表示新录制留言的数量。即使录制了9个或以上的留言，短哔声也最多只能鸣响8次。
- 3 按 "4" 键，听取新录制的留言。
或
按 "5" 键或等待4秒钟，以听取所有录制的留言。

—在最后一个留言的结尾，将鸣响3下哔声。

听取留言信箱中的留言

- 1 呼叫本机。
- 2 在应答 / 传真对答留言的播放中，按 "*" 键和需要的留言信箱号码 ("1"、"2" 或 "3")。
- 3 在留言信箱对答留言播放中，输入留言信箱密码。
—将鸣响一下长哔声和短哔声。短哔声表示新录制留言的数量。即使录制了9个或以上的留言，短哔声也最多只能鸣响8次。
- 4 按 "4" 键，听取新录制的留言。
或
按 "5" 键或等待4秒钟，以听取所有录制的留言。

—在最后一个留言的结尾，将鸣响3下哔声。

在播放后听取其它记忆中的留言

1. 按 "*" 键和 "0" (用于一般记忆)，然后输入遥控操作代码 ID。
或
按 "*" 键和需要的留言信箱号码 ("1"、"2" 或 "3")，然后在留言信箱的对答留言播放中，输入留言信箱密码。
2. 按 "4" 或 "5" 键，播放留言。

播放中

■ 重复留言

按"1"键,可重复目前的留言。

—如果您在播放的5秒钟之内按了"1"键时,将播放前一个留言。

■ 跳越留言

按"2"键,可播放下一个留言。

注意:

- 若在播放留言之后听见6下哔声,说明记忆已满。请抹消部分或全部留言。

抹消记忆中的打入留言

■ 抹消记忆中指定的留言

在播放您打算抹消的留言时,按"*4"键。

—将听见一下长哔声和3下短哔声。然后本机将继续播放下一个留言。

■ 抹消指定记忆中的所有留言

您可抹消一般和各留言信箱记忆中的所有录制的留言。

抹消留言信箱中的所有留言时,须首先选择留言信箱。

当您想抹消指定留言信箱中的留言时,请按"*5"键。

—将听见一下长哔声和3下短哔声。

其它遥控操作

■ 监听房间声音

您可监听本机所安放之房间的声音。

在遥控操作中,按"6"键。

—可监听房间的声音约30秒钟。

注意:

- 30秒钟后,将发出哔声。要继续监听时,请在10秒钟之内再次按"6"键。

■ 录制备忘留言

在播放录制的留言后，可录下附加留言。

1. 等待表示遥控操作已经结束的 3 下哔声。
2. 等待约 10 秒钟。
3. 听见一下哔声。
或
听见下列声音指南：
“请您听到“嘟”声以后，留下您的姓名和留言。”
4. 录下留言。

■ 重录对答留言

您可改变应答 / 传真方式和留言信箱记忆中的对答留言内容。
要重录留言信箱的对答留言时，须首先选择留言信箱。

1. 在遥控操作中，按 " 7 " 键，开始录音。
 - 将听见一下长哔声。
2. 最多可讲 16 秒钟。
 - 如果您暂停了 2 秒钟以上时，将鸣响 6 下哔声并停止录音。请在 10 秒钟内，从步骤 1 开始重复操作。
3. 结束时，请按 " 9 " 键。
 - 将播放新的对答留言。

■ 启动或关闭留言转送 / 传呼机呼叫

您可遥控启动或关闭用于打入留言的留言转送 / 传呼机呼叫。须提前编排转送电话号码或传呼机号码（参看第 54 页）。

在遥控操作中，按 " 8 1 " 键，可启动留言转送 / 传呼机呼叫。

按 " 8 2 " 键，可关闭留言转送 / 传呼机呼叫。

—如果未编排转送电话号码或传呼机号码时，将鸣响 6 下哔声。告诉您无法启动该功能。

■ 跳越对答留言

您可跳越对答留言。

在对答留言播放中，按 " 0 " 键。

—本机将跳越剩余的对答留言。

录制您个人的对答留言 (仅限于 KX-F868)

您可录制自己的对答留言。每个留言的录音时间限于16秒钟之内。为获得最佳效果，请在12秒钟之内录制对答留言。

- 有美应答/传真的对答留言，您可从16秒或60秒的录音时间中进行选择（参看第63页）。

推荐留言

应答/传真对答留言	“这里是（您的名字、商业和/或电话号码）。我们现在不能接电话。若要发传真，请开始传送。若要留言，请在哔声之后开始讲话。谢谢！”
电话/传真的对答留言	“这里是（您的名字、商业和/或电话号码）。请等一下，有人会接电话。若要发传真，请开始传送。”
留言信箱1的对答留言 留言信箱2的对答留言 留言信箱3的对答留言	“这里是（个人名字）。请在哔声之后，录下您的名字和留言。”
留言转送对答	“这里是来自（您的名字、商业和/或电话号码）的转送留言。请输入您的遥控代码ID（留言信箱1~3的密码），以进行遥控操作。”

注意：

- 如果您不打算录制自己的对答留言时，将播放预录对答留言。

录制对答留言

1 打开组键板。

2 按 **选择** 键，直至出现下列显示。

- 对于应答/传真的对答：

ANS-GREETING

- 对于电话/传真的对答：

TEL-GREETING

- 对于留言信箱1~3的对答：

例如：留言信箱2时

BOX2-GREETING

- 对于留言转送的对答：

TRNS-GREETING

3 按 **录音** 键。

- 将鸣响一下长哔声。

4 离开麦克风约20厘米（8英寸），清晰地讲话。

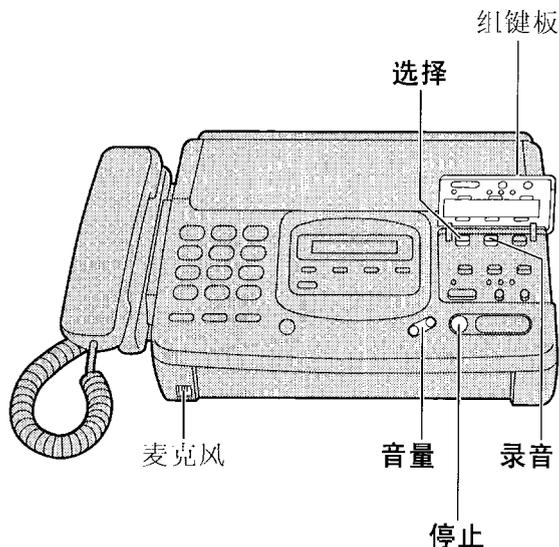
- 显示中将表示已经过的录音时间。

例如：应答/传真对答时

ANS REC. 02s

5 结束时，请按 **停止** 键。

- 本机将重复您的留言。请用 **音量** 键，调节音量。



注意：

- 如果录音中出错，请从步骤2开始重复操作。

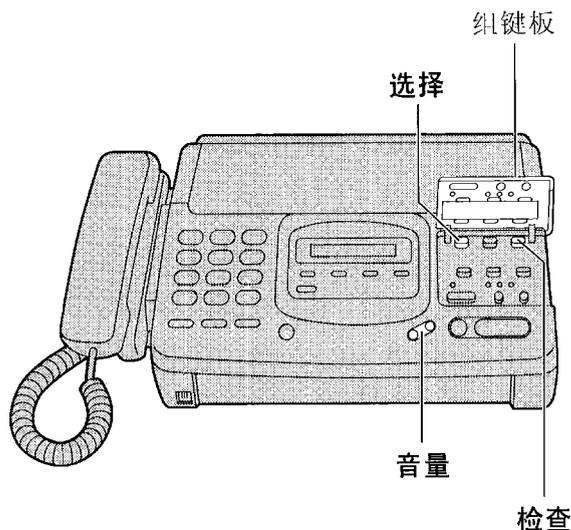
检查对答留言

- 1 打开组键板。
- 2 按 **选择** 键，直至显示出需要的对答。

例如：留言信箱 3 的对答

BOX3-GREETING

- 3 按 **检查** 键。
 - 哔声之后，本机将播放留言。
 - 用 **音量** 键，调节音量。



抹消您自己录制的对答留言

- 1 打开组键板。
- 2 按 **选择** 键，直至显示出需要的对答。

例如：留言信箱 2 的对答

BOX2-GREETING

- 3 按 **抹消** 键。

ERASE OK?

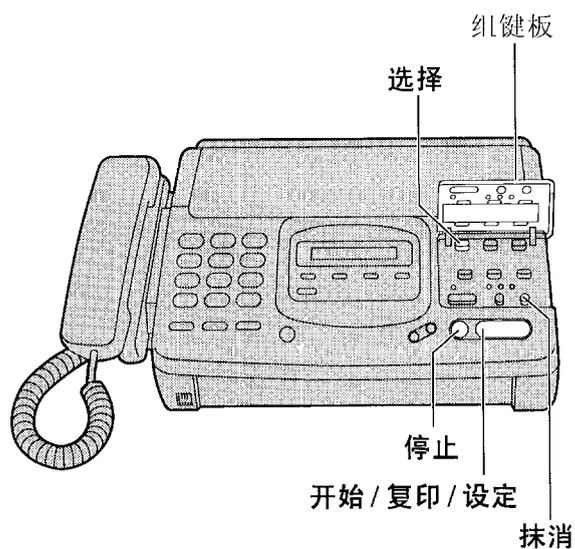
- 4 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

GREETING ERASED

- 5 按 **停止** 键。

注意：

- 如果您抹消了自己录制的对答留言时，将播放预录的对答留言。



先进操作

改变打电话者的录音时间 (仅限于 KX-F868)

您可从两种用于打入留言的录音时间长度中进行选择。

VOX (无限): 本机将录制打电话者的所有内容 (预选设定)。

1MIN (1 分钟): 本机将录制每次最多 1 分钟的打入留言。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键, 然后按"10"。

RECORDING TIME

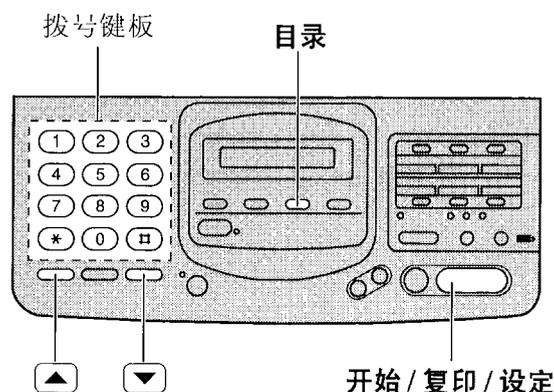
3 按开始/复印/设定键。

MODE=VOX [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键, 选择需要的设定。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



设定留言报警 (仅限于 KX-F868)

当该功能启动时, 本机将用缓慢的哔声通知您: 一般记忆中已录制了打电话者的留言。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键, 然后按"42"。

MESSAGE ALERT

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

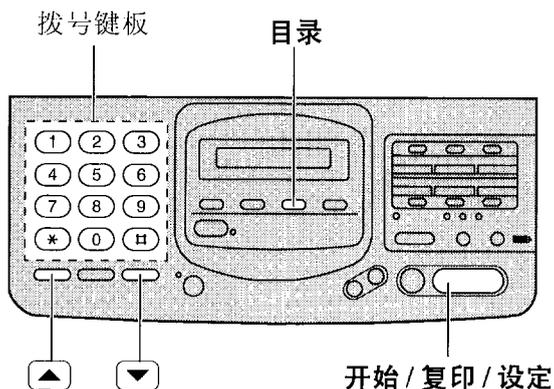
4 按"▲"或"▼"键, 选择"ON"。

MODE=ON [▲▼]

● 如果不需要该功能时, 请选择"OFF"

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



设定录音时间报警 (仅限于 KX-F868)

当录制打入留言的剩余时间少于 60 秒钟时, 该功能可让本机用缓慢的铃声提醒用户。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键, 然后按"43"。

REC. TIME ALERT

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

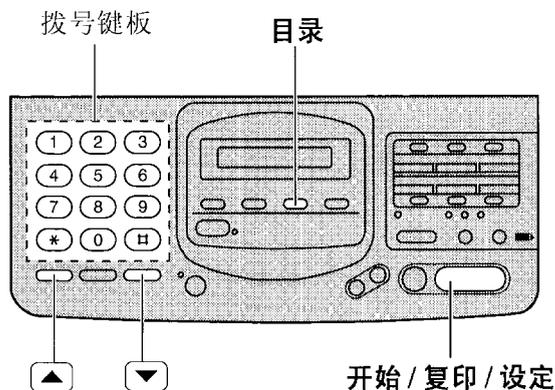
4 按"▲"或"▼"键, 选择"ON"。

MODE=ON [▲▼]

● 如果不需要该功能时, 请选择"OFF"。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



改变应答/传真对答留言的录音时间 (仅限于 KX-F868)

您可从 16 秒或 60 秒的录音时间中进行选择。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键, 然后按"54"。

GREETING TIME

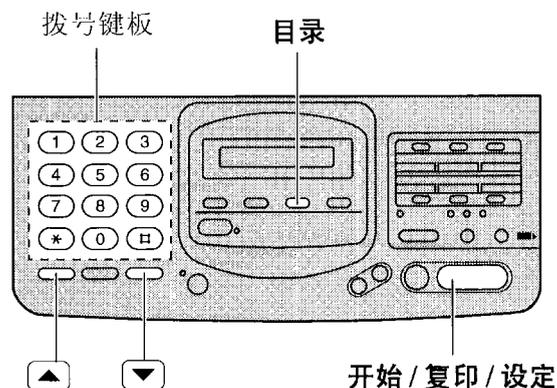
3 按开始/复印/设定键。

MODE=16s [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键, 选择需要的设定。

5 按开始/复印/设定键。

6 按目录键。



注意:

- 如果您将对答留言时间改为 60 秒时, 建议您在应答/传真对答留言中通知打电话者: 请他们在开始传送前, 按 ** 键。
- 如果您将对答留言时间从 60 秒改为 16 秒时, 您的应答/传真对答留言将被取消。请重录对答留言 (参看第 60 页)。

设定顺利接收

顺利接收功能可让您在不按 **开始/复印/设定** 键的情况下，自动接收传真文件。关于详细，请参看第 23 页。如果您关闭了该功能时，每次回答电话后都得按 **开始/复印/设定** 键，才能接收传真文件。

- 1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

- 2 按 **"#"** 键，然后按 **"46"**。

FRIENDLY RCV

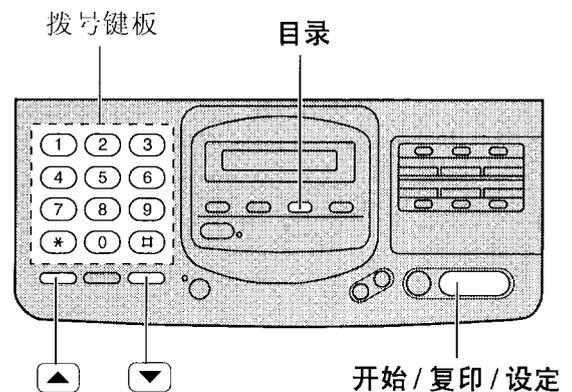
- 3 按 **开始/复印/设定** 键。

MODE=ON [▲▼]

- 4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

- 5 按 **开始/复印/设定** 键。

- 6 按 **目录** 键。



设定声音指南 (仅限于 KX-F868)

使用该功能时，将可听见用于顺利接收、预录对答留言和提示留言星期/时间的声音指南。如果您不想听见该指南，请将该功能设定为 OFF。

- 1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

- 2 按 **"#"** 键，然后按 **"47"**。

VOICE GUIDANCE

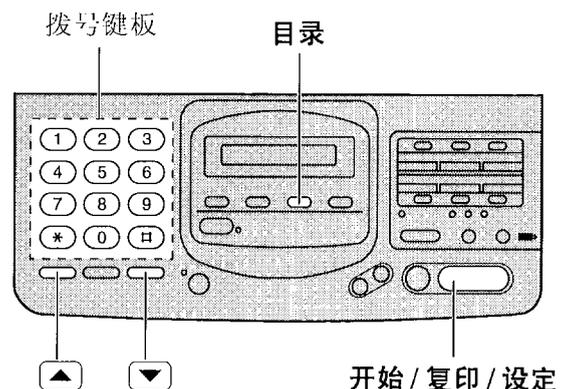
- 3 按 **开始/复印/设定** 键。

MODE=ON [▲▼]

- 4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

- 5 按 **开始/复印/设定** 键。

- 6 按 **目录** 键。

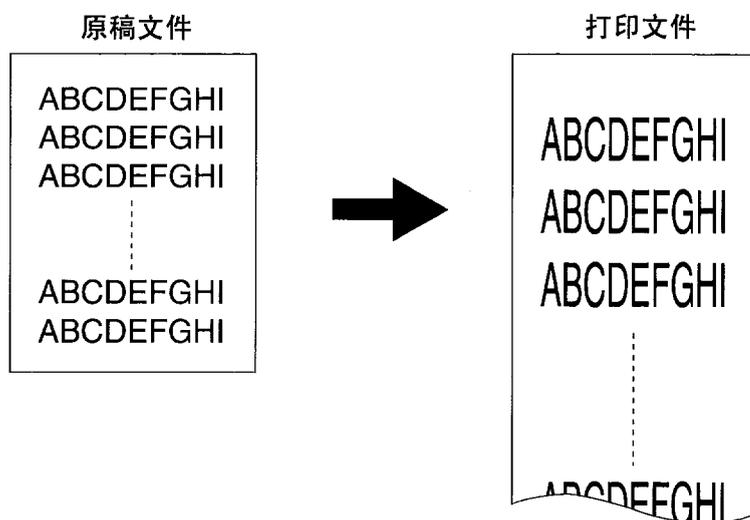


加长复印

使用该功能时，本机将可制作比原稿长两倍的复印件。

对于将纸张节省方式（参看第44页）下制作的传真和复印件恢复为原稿文件的本来长度时，该功能非常管用。

加长复印举例：



进行加长复印时，请依下列步骤进行操作：

1 将文件面朝下插入本机。

2 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

3 按 **"#"** 键，然后按 **"34"**。

EXTENSION COPY

4 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

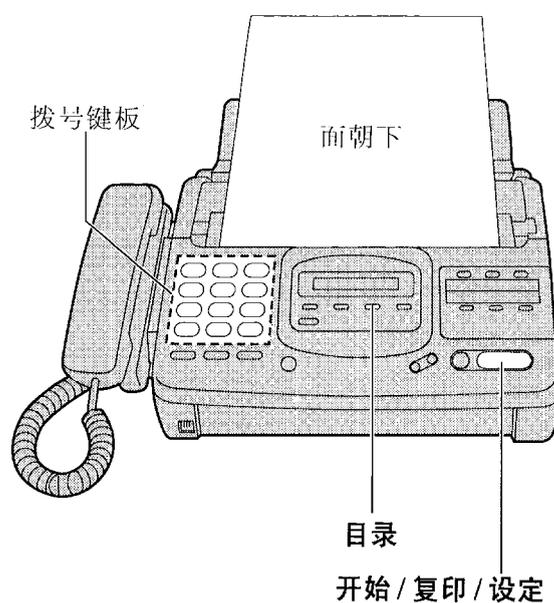
COPYING

- 本机将开始打印。

6 打印后，按 **目录** 键。

注意：

- 对于该功能，不能选择精细、超精细或中间色调的清晰度。



先进操作

改变显示对比度

使用该功能，可调节显示亮度。

NORMAL：（预选设定）

DARKER：当显示对比度太亮时，请使用该设定。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"39"**。

LCD CONTRAST

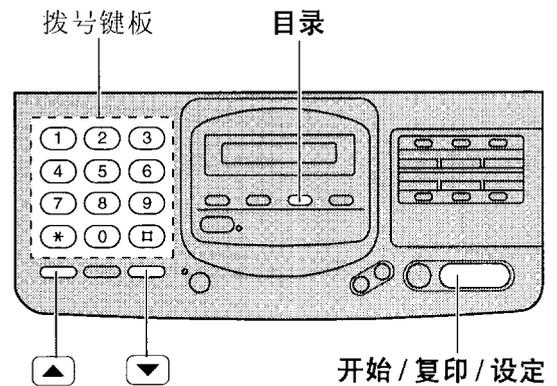
3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=NORMAL [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

6 按 **目录** 键。



设定话筒开关

本机可不用话筒和话筒支架而照样工作。当您不想使用话筒和支架时，请将该功能设定为 **NO HANDSET**（无话筒）。

USE HANDSET（使用话筒）：当您想使用话筒和支架时，请选择该设定（预选设定）。

NO HANDSET（无话筒）：当您不想使用话筒和支架时，请选择该设定。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"89"**。

HANDSET SWITCH

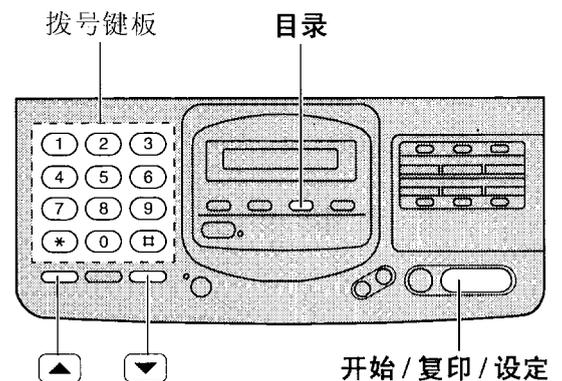
3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

USE HANDSET [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

6 按 **目录** 键。



注意：

- 设定为 **NO HANDSET**（无话筒）后，请断开并再次连接电源线。

复原先进功能

利用该功能，可使先进功能（参看第 69 或 70 页）恢复其预选设定状态。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"80"**。

SET DEFAULT

3 按 **开始/复印/设定** 键。

RESET=NO [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择 **"YES"**。

RESET=YES [▲▼]

5 按 **开始/复印/设定** 键。

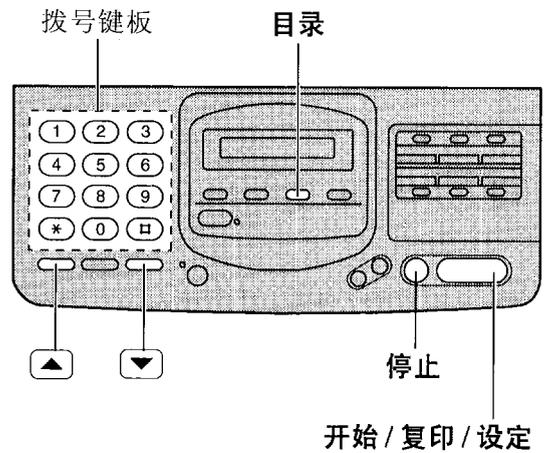
RESET OK?

• 如果不需要该功能时，请按 **停止** 键。

6 再次按 **开始/复印/设定** 键，进行确认。

RESET COMPLETED

7 按 **目录** 键。



设定白天 / 夜晚方式 (仅限于 KX-F868)

您也打算在工作时间将本机作为手动接收方式（白天方式）使用，而在其他时间切换为自动接收方式（夜晚方式）使用。

该功能启动时，不用操作员，本机将自动在预先编排的时间切换至接收方式。

1 按目录键。

SYSTEM SET UP

2 按"#"键，然后按"32"。

DAY/NIGHT MODE

3 按开始/复印/设定键。

MODE=OFF [▲▼]

4 按"▲"或"▼"键，选择"ON"。

MODE=ON [▲▼]

• 如果不需要该功能，请选择"OFF"。

5 按开始/复印/设定键。

DAY =12:00AM

6 输入白天方式（手动接收方式）的开始时间。
例如：白天方式在上午9:00开始时。按"0900"。

DAY =09:00AM

7 按开始/复印/设定键。

NIGHT=12:00AM

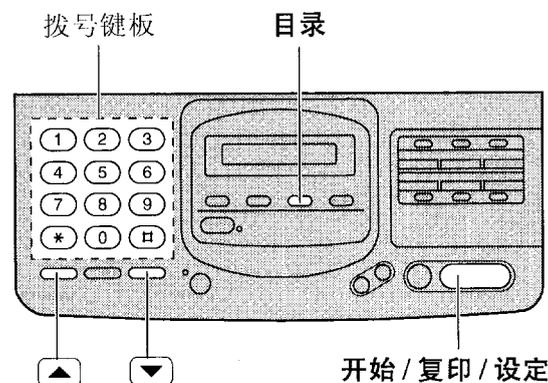
8 输入夜晚方式（自动接收方式）的开始时间。

NIGHT=05:00PM

例如：夜晚方式在下午05:00开始时。
按"0500"，然后按用于PM的"#"。

9 按开始/复印/设定键。

10 按目录键。



注意：

- 如果在该功能启动中，您手动选择了另外的接收方式时，本机将保持您选择的接收方式，直至白天或夜晚方式开始为止。

用户可编排功能摘要

用于 KX-F858

基本功能

代码	功能显示	意义	选择	原始设定	页数
#01	SET DATE & TIME	设定日期和时间	月/日/年/ 时:分		12
#02	YOUR LOGO	您的页标			12
#03	YOUR TELEPHONE NUMBER	您的电话号码			14
#04	PRINT TRANSMISSION REPORT	打印传送报表	ERROR(错误), ON(开), OFF(关)	ERROR(错误)	72
#05	AUTO RECEIVE MODE	自动接收方式	FAX(传真), EXT.TAM(外部电话答录机)	FAX(传真)	18
#07	FAX RING COUNT	传真振铃次数	1~4次	1次	26
#08	MANUAL RECEIVE MODE	手动接收方式	TEL(电话), TEL/FAX(电话/传真)	TEL(电话)	18
#09	TEL/FAX DELAYED RING	电话/传真延迟振铃	1~4次	1次	28
#12	REMOTE TAM ACTIVATION	遥控 TAM 启动	ON(开), OFF(关)	OFF/ID(关/代码ID)=11	48

先进功能

代码	功能显示	意义	选择	原始设定	页数
#21	LOGO POSITION	页标位置	OUT(外部), IN(内部)	OUT(外部)	41
#22	JOURNAL AUTO PRINT	日报表自动打印	ON(开), OFF(关)	ON(开)	72
#23	OVERSEAS MODE	国际方式	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	41
#24	JUNK MAIL PROHIBITOR	“垃圾邮件”禁止功能	ON(开), OFF(关)	OFF/ID(关/代码ID)=22	43
#25	DELAYED TRANSMISSION	延迟传送	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	40
#30	SILENT FAX RECOGNITION RING	静音传真识别振铃	3~6次	3次	29
#33	PAPER SAVE FUNCTION	纸张节省	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	44
#34	EXTENSION COPY	加长复印			65
#39	LCD CONTRAST	LCD 对比度	NORMAL(标准), DARKER(较暗)	NORMAL(标准)	66
#40	SILENT DETECTION	静音探测	ON(开), OFF(关)	ON(开)	49
#41	REMOTE FAX ACTIVATION CODE	遥控传真启动代码	ON(开), OFF(关)	ON/ID(开/代码ID)=**	42
#46	FRIENDLY RECEPTION	顺利接收	ON(开), OFF(关)	ON(开)	64
#70	FAX PAGER	传真传呼机	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	45
#80	SET DEFAULT	设定预选设定	YES(是), NO(否)	NO(否)	67
#89	HANDSET SWITCH	话筒开关	USE HANDSET(使用话筒), NO HANDSET(无话筒)	USE HANDSET (使用话筒)	66

用于 KX-F868

基本功能

代码	功能显示	意义	选择	原始设定	页数
#01	SET DATE & TIME	设定日期和时间	月/日/年/时:分		12
#02	YOUR LOGO	您的页标			12
#03	YOUR TELEPHONE NUMBER	您的电话号码			14
#04	PRINT TRANSMISSION REPORT	打印传送报表	ERROR(错误), ON(开), OFF(关)	ERROR(错误)	72
#05	AUTO RECEIVE MODE	自动接收方式	ANS/FAX(应答/传真), FAX(传真)	ANS/FAX(应答/传真)	18
#06	ANS/FAX RING COUNT	应答/传真振铃次数	1~4次, TOLL SAVER(长途电话节省), RINGER OFF(振铃关)	1次	25
#07	FAX RING COUNT	传真振铃次数	1~4次	1次	26
#08	MANUAL RECEIVE MODE	手动接收方式	TEL(电话), TEL/FAX(电话/传真)	TEL(电话)	18
#09	TEL/FAX DELAYED RING	电话/传真延迟振铃	1~4次	1次	28
#10	RECORDING TIME	录音时间	VOX(无限), 1MIN(1分钟)	VOX(无限)	62
#11	REMOTE ANS ID	遥控应答代码 ID		ID=111	56

先进功能

代码	功能显示	意义	选择	原始设定	页数
#21	LOGO POSITION	页标位置	OUT(外部), IN(内部)	OUT(外部)	41
#22	JOURNAL AUTO PRINT	日报表自动打印	ON(开), OFF(关)	ON(开)	72
#23	OVERSEAS MODE	国际方式	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	41
#24	JUNK MAIL PROHIBITOR	“垃圾邮件”禁止功能	ON(开), OFF(关)	OFF/ID(关/代码ID)=22	43
#25	DELAYED TRANSMISSION	延迟传送	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	40
#30	SILENT FAX RECOGNITION RING	静音传真识别振铃	3~6次	3次	29
#32	DAY/NIGHT MODE	白天/夜晚方式	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	68
#33	PAPER SAVE FUNCTION	纸张节省	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	44
#34	EXTENSION COPY	加长复印			65
#39	LCD CONTRAST	LCD 对比度	NORMAL(标准), DARKER(较暗)	NORMAL(标准)	66
#41	REMOTE FAX ACTIVATION CODE	遥控传真启动代码	ON(开), OFF(关)	ON/ID(开代码ID)=**	42
#42	MESSAGE ALERT	留言报警	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	62
#43	RECORDING TIME ALERT	录音时间报警	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	63
#46	FRIENDLY RECEPTION	顺利接收	ON(开), OFF(关)	ON(开)	64
#47	VOICE GUIDANCE	声音指南	ON(开), OFF(关)	ON(开)	64
#50	MAIL BOX ALERT	留言信箱报警	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	52
#51	BOX1 PASSWORD	信箱1 密码		555	50
#52	BOX2 PASSWORD	信箱2 密码		555	50
#53	BOX3 PASSWORD	信箱3 密码		555	50
#54	COMMON GREETING MESSAGE RECORDING TIME	一般对答留言的录音时间	16S(16秒), 60S(60秒)	16S(16秒)	63
#60	COMMON MESSAGE TRANSFER	一般留言转送	MESSAGE(留言), PAGER(传呼机), OFF(关)	OFF(关)	54
#61	MAIL BOX1 MESSAGE TRANSFER	留言信箱1 的留言转送	MESSAGE(留言), PAGER(传呼机), OFF(关)	OFF(关)	54
#62	MAIL BOX2 MESSAGE TRANSFER	留言信箱2 的留言转送	MESSAGE(留言), PAGER(传呼机), OFF(关)	OFF(关)	54
#63	MAIL BOX3 MESSAGE TRANSFER	留言信箱3 的留言转送	MESSAGE(留言), PAGER(传呼机), OFF(关)	OFF(关)	54
#70	FAX PAGER	传真传呼机	ON(开), OFF(关)	OFF(关)	45
#80	SET DEFAULT	设定预选设定	YES(是), NO(否)	NO(否)	67
#89	HANDSET SWITCH	话筒开关	USE HANDSET(使用话筒), NO HANDSET(无话筒)	USE HANDSET(使用话筒)	66

打印报表和备忘卡

您可用本机打印下列报表和备忘卡。

基本功能备忘卡——为您提供目前的基本功能设定情况（参看第 69 或 70 页）。

先进功能备忘卡——为您提供目前的先进功能设定情况（参看第 69 或 70 页）。

电话号码备忘卡——为您提供储存在自动拨号中的电话号码和其组键名。电话号码中的代码如下所示：

P: 已经输入暂停。

F: 已经输入重新呼叫。

[]: 已经输入保密电话号码（不会打印电话号码）。

日报表——可保持传真发送和接收的记录。该报表将在每进行 35 次传真通信后，自动打印出来，但也可手动打印。您可改变日报表自动打印功能的设定内容（参看第 72 页）。

传送报表——为您提供传真发送结果的打印记录（参看第 72 和 73 页）。

如何打印报表和备忘卡

1 按 **目录** 键，直至出现下列显示。

PRINT LIST

2 对于基本功能备忘卡，请按“#”键，然后按“1”。

BASIC LIST

对于先进功能备忘卡，请按“#”键，然后按“2”。

ADVANCED LIST

对于电话号码备忘卡，请按“#”键，然后按“3”。

TEL NO. LIST

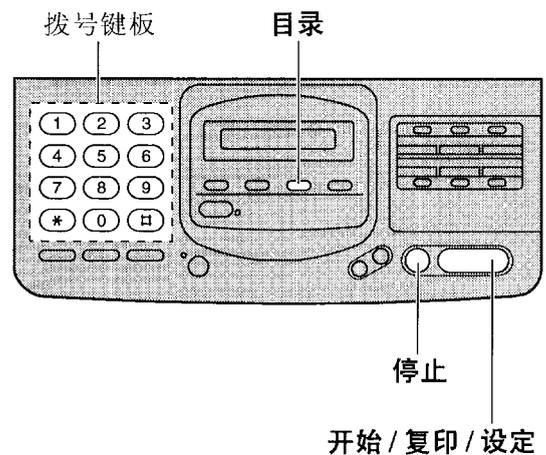
对于日报表，请按“#”键，然后按“4”。

JOURNAL REPORT

3 按 **开始/复印/设定** 键。

- 中断打印时，请按 **停止** 键。

4 打印后，按 **目录** 键。



先进操作

设定传送报表打印

可利用下列选择之一。

ERROR: 只有当传真发送失败时，才会打印出传送报表（预选设定）。

ON: 将总是打印报表，以表示传真发送成功与否。

OFF: 将不会打印报表。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"04"**。

TX-REPORT MODE

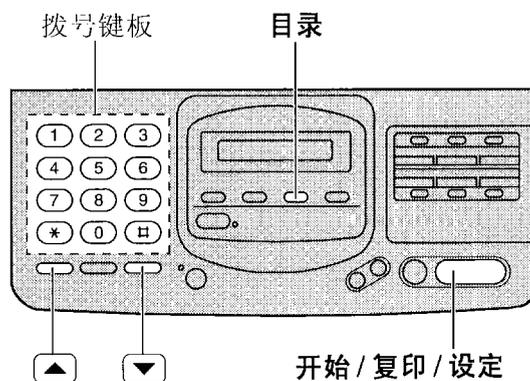
3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=ERROR [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

6 按 **目录** 键。



设定日报表自动打印

本机将在每发送35次传真通信后，自动打印日报表。打印后，日报表记忆将被抹消，且只将记录后来的动作。当该功能关闭时，本机将储存最后35次传真通信的记录，但不会自动打印日报表。

1 按 **目录** 键。

SYSTEM SET UP

2 按 **"#"** 键，然后按 **"22"**。

AUTO JOURNAL

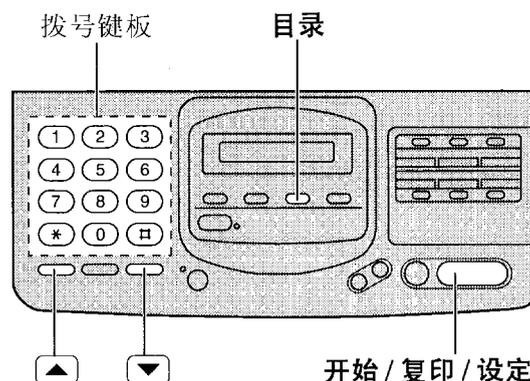
3 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

MODE=ON [▲▼]

4 按 **"▲"** 或 **"▼"** 键，选择需要的设定。

5 按 **开始 / 复印 / 设定** 键。

6 按 **目录** 键。



日报表样本

【 JOURNAL 】								JAN. 25 1997 05:22PM	
NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	*CODE		
01	1234567	JAN. 21 02:14PM	00'25	TX	01	OK			
02	9998765	JAN. 21 02:17PM	00'38	TX	02	OK			
03	2121444	JAN. 21 02:18PM	00'28	RX	01	OK			
04	555556677	JAN. 22 10:35AM	00'58	TX	03	COMMUNICATION ERROR	(43)		
05			01'50	TX	05	OK			
				RX	03	OK			

通信结果
(参看下表。)

错误代码
(仅供维修
人员使用)

传送报表样本

【 XMT REPORT 】								JAN. 20 1997 01:19PM	
NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	*CODE		
01	1234567	JAN. 20 01:18AM	00'51	TX	00	COMMUNICATION ERROR	(43)		

报表上的通信结果

当发生故障时，在传送和日报表上，将打印出下列信息之一。

打印的信息	代码	意思
COMMUNICATION ERROR	41-47 FF	发生传送或接收错误。请再试一次或检查对方的情况。
DOCUMENT JAMMED	—	文件已夹纸。请清除夹塞的文件（参看第 78 页）。
JUNKMAIL PROH. REJECT	—	本机的“垃圾邮件”禁止功能拒绝传真接收（参看第 43 页）。
NO DOCUMENT	—	文件未正确放入本机之内。请再试一次。
NO RESPONSE	—	接收电话机占线或记录纸用完。请再试一次。
PAPER JAMMED	—	记录纸已堵塞。请清除堵塞的记录纸（参看第 77 页）。
PAPER OUT	—	本机的记录纸用完。请装入记录纸卷（参看第 10 页）。
PRESSED THE STOP KEY	—	已按了停止键，传真通信被取消。
PRINTER OVERHEATED	—	打印机过热。请让本机冷却。
THE COVER WAS OPENED	—	后盖打开着。请关闭后，再试一次。
OK	—	传真通信成功了。

显示上的错误信息

如果本机探测到故障，显示中将出现下列信息之一。

显示信息	原因和纠正方法
CALL SERVICE	<ul style="list-style-type: none"> ● 本机已发生故障。请与维修人员取得联系。
CHECK COVER	<ul style="list-style-type: none"> ● 后盖打开着。请将其关闭。
CHECK CRADLE	<ul style="list-style-type: none"> ● 当您连接电源线时，话筒和话筒支架已被拆卸。 <ul style="list-style-type: none"> — 当您打算使用话筒和话筒支架时，请正确地安装话筒和话筒支架（参看第 9 页）。 — 当您不打算使用话筒和话筒支架时，请将话筒开关设定为 NO HANDSET（无话筒）（参看第 66 页）。然后，断开并再次连接电源线。
CHECK DOCUMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● 文件未正确地放入本机。请重新插入文件。如果频繁发生塞纸时，请清洁本机内部的文件传送辊（参看第 79 页）。若仍有问题，请调整传送器的压力（参看第 78 页）。
CHECK MEMORY	<ul style="list-style-type: none"> ● 记忆（电话号码、参数等）已被抹消。请重新编排。
FAX IN MEMORY	<ul style="list-style-type: none"> ● 本机的记忆中录有文件。请安装新的记录纸卷（参看第 10 页）或清除夹纸（参看第 77 页）。
MEMORY FULL	<ul style="list-style-type: none"> ● 记忆中已无空白录制留言了。请抹消部分或全部留言（参看第 31 和 52 页）。 ● 记忆中已充满接收的文件。请安装新的记录纸卷（参看第 10 页）或清除夹纸（参看第 77 页）。
NO ANS GREETING	<ul style="list-style-type: none"> ● 声音指南功能被设定为 OFF，和未录制应答/传真的对答留言。请将声音指南功能设定为 ON（参看第 64 页）或录制对答留言（参看第 60 页）。
NO RESPONSE	<ul style="list-style-type: none"> ● 接收机占线或记录纸用完了。请再试一次。
NO TEL GREETING	<ul style="list-style-type: none"> ● 未录制电话/传真的对答留言。请录制对答留言（参看第 60 页）。
NO TRNS-GREETING	<ul style="list-style-type: none"> ● 声音指南功能被设定为 OFF，和未录制留言转送的对答留言。请将声音指南功能设定为 ON（参看第 64 页）或录制对答留言（参看第 60 页）。
OUT OF PAPER	<ul style="list-style-type: none"> ● 本机记录纸用完了。请安装新的记录纸卷（参看第 10 页）。
PAPER JAMMED	<ul style="list-style-type: none"> ● 记录纸已发生夹纸。请清除夹纸（参看第 77 页）。
POLLING ERROR	<ul style="list-style-type: none"> ● 其它传真机未提供查询功能。请检查对方的情况。
REDIAL TIME OUT	<ul style="list-style-type: none"> ● 接收机占线或记录纸用完了。请再试一次。
REMOVE DOCUMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● 文件夹纸。请清除文件夹纸（参看第 78 页）。 ● 您试图传送长于 600 毫米（23-5/8 英寸）的文件。请按停止键，并取出文件（参看第 78 页）。请将文件分成两页或以上，然后再试一次。
TRANSMIT ERROR	<ul style="list-style-type: none"> ● 发生传送错误。请再试一次。
UNIT OVERHEATED	<ul style="list-style-type: none"> ● 本机过热。请让本机冷却。

请求帮助前

常见故障

故障	原因和纠正方法
不能打电话和接电话。	● 未连接电源线或电话线。请检查连接状况（参看第 11 页）。
不能打电话。	● 拨号方式设定不当。请检查选择器（参看第 11 页）。
本机不工作。	● 从电话线上拔出本机，然后连接可以工作的电话机。如果此可以工作的电话机操作正常时，请与维修中心取得联系，以修理本机。如果此电话机不能正常工作时，请与电话公司取得联系。
本机不振铃。	● 振铃器的音量被设定为OFF。请将其调节至合适的电平（参看第 15 页）。
重拨 / 暂停键不能正常工作。	● 如果在拨号中按该键时，将插入暂停。如果在听见拨号音频后立即按该键，将会重拨上次打的号码。
在编排中，不能输入启动代码或禁止功能代码 ID。	● 代码和代码 ID 的部分或全部号码相类同。请改变号码（参看第 42、43、50 和 56 页）。

传真发送

故障	原因和纠正方法
对方抱怨其接收文件上的字符已变形。	● 如果您的电话线具备特殊的电话服务，如呼叫待命等时，在传真发送中，可能启动了这些功能。请将本机连接至不具备这类服务的电话线。 ● 同一线路上的电话分机拿起了话筒。请挂上话筒，并再试一次。
对方抱怨其接收的文件上有脏点或黑线。	● 玻璃和滚筒脏了。请进行清洁（参看第 79 页）。
不能打国际传真电话。	● 请使用国际传真方式（参看第 41 页）。 ● 在电话号码结尾增加 2 个暂停（参看第 38 页）。

传真接收

显示信息	原因和纠正方法
不能自动接收文件。	● 接收方式被设定为电话方式。请设定在应答 / 传真、电话 / 传真、传真或 EXT.TAM（外部电话答录机）方式。 ● 应答呼叫的次数可能太长。请减少振铃次数（参看第 25、26 和 28 页）。 ● 对答留言太长。请缩短留言（参看第 60 页）。 ● “垃圾邮件”禁止功能已启动（参看第 43 页）。
记录图像不清。	● 发送者传送了不清晰的文件。请要求他们传送较清晰的复印件。
接收文件空白。	● 记录纸卷安装不当。必须使记录纸的光泽面朝下，然后重新装上记录纸（参看第 10 页）。

EXT.TAM 方式中的操作 (用于 KX-F858)

显示信息	原因和纠正方法
不能自动接收文件。	<ul style="list-style-type: none"> ● 您的对答留言太长。请缩短留言 (最多 10 秒)。 ● 答录机的振铃次数太多。请将振铃次数设定为 4 次以下。 ● 静音探测功能被关闭。请启动该功能 (参看第 49 页)。
不能提取留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 检查答录机是否打开, 并已正确地连接至传真机 (参看第 46 页)。 ● 将答录机的振铃次数设定为 4 次以下。
不能从遥远的地方提取答录机中的留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 您的答录机中的遥控接通代码, 与传真机上的遥控传真启动代码或“垃圾邮件”禁止功能的代码 ID 相同。请为各代码和代码 ID 设定不同的号码。 ● 您的遥控 TAM (电话答录机) 启动代码编排不当。请编排与答录机相同的代码 (参看第 48 页)。
答录机上的对答留言被中间切断, 且打电话者不能录下留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 对答留言中的静音暂停时间太长。请将其缩短在 4 秒以下。
想从远处按遥控接通代码来接通答录机, 但电话线被挂断。	<ul style="list-style-type: none"> ● 代码中可能含有电话公司提供给特定功能的“#”符号。请改变答录机中的代码, 使其不含有“#”符号。然后, 将同样的号码编排在传真机中 (参看第 48 页)。

应答装置 (用于 KX-F868)

显示信息	原因和纠正方法
在应答/传真方式下, 不能录制留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 记忆已满。请抹消部分或全部留言 (参看第 31、52 和 58 页)。
不能用遥控电话, 提取录制的留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 须使用正确的遥控操作代码 ID (参看第 56 页)。
不能播放留言信箱中的留言。	<ul style="list-style-type: none"> ● 留言信箱密码按错了。请输入正确的密码 (参看第 50 页)。

复印

显示信息	原因和纠正方法
复印件上出现了脏迹或黑线。	<ul style="list-style-type: none"> ● 玻璃和滚筒脏了。请进行清洁 (参看第 79 页)。
复印件空白。	<ul style="list-style-type: none"> ● 记录纸卷安装不当。必须使记录纸的光泽面朝下, 然后重新装上记录纸 (参看第 10 页)。

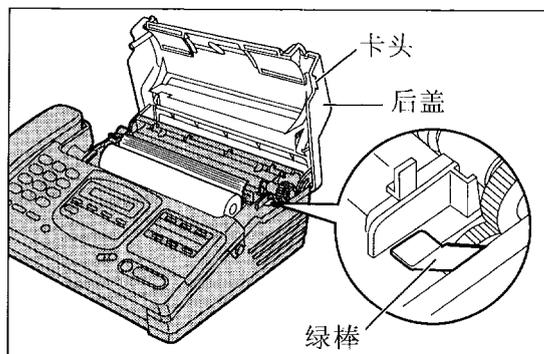
如果发生停电

- 在停电期间, 本机将不会工作。
- 记忆内容将不会被抹消。
- 如果停电中已到达编排的开始时间, 在电源恢复后, 将进行延迟传送。

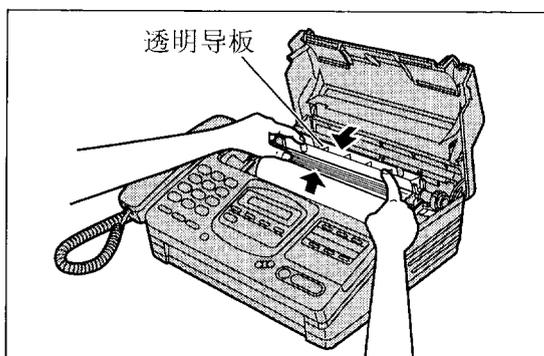
排除记录纸夹纸

如果在接收或复印期间，本机不能排出任何记录纸时，说明记录纸已经夹纸。请如下所示，清除夹纸。

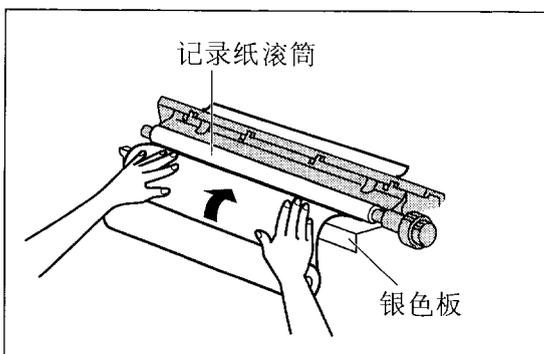
- 1 上拨位于两侧的卡头，打开后盖，然后按绿棒，松开切纸刀。



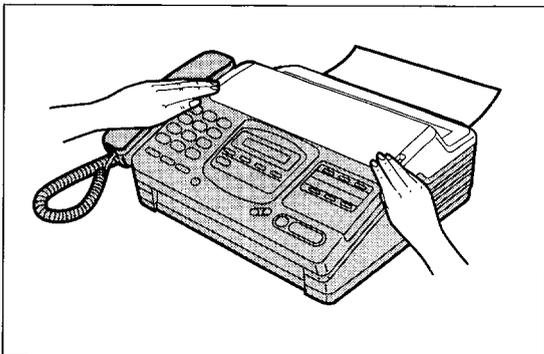
- 2 上拉透明导板，取出纸片。
 - 如果拉透明导板未上升，请再次按绿棒。



- 3 请更换透明导板和将记录纸卷放在正确的方向，并将纸头插入记录纸滚筒和银色板之间。一须确认记录纸卷天松弛。



- 4 轻轻下按两侧，关闭后盖。



故障检修和
定期保养

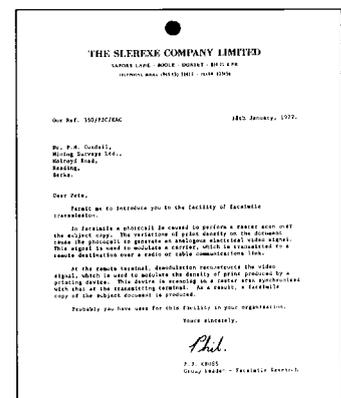
规格

1. 适用线路：公众电话线路
2. 文件尺寸：最大宽度 216mm (8-1/2")
最大长度 600mm (23-5/8")
3. 有效扫描宽度：208mm (8-3/16")
4. 打印纸尺寸：216mm × 最大 50m (8-1/2" × 164') 纸卷
5. 有效打印宽度：208mm (8-3/16")
6. 传送时间*：大约 15 秒 / 页 (原始方式)
大约 30 秒 / 页 (G3 正常方式)
7. 扫描密度：水平：8pels/mm (203pels/英寸)
垂直：3.85 线/mm (98 线/英寸) —标准方式
7.7 线/mm (196 线/英寸) —精细/中间色调方式
15.4 线/mm (392 线/英寸) —超精细方式
8. 中间色调层次：64 级
9. 扫描型式：CCD 图像传感器
10. 打印型式：感热式打印
11. 资料压缩系统：改良赫夫门 (MH), 改良 READ (MR)
12. 调制解调速度：9600/7200/4800/2400bps; 自动后退
13. 工作环境：5-35°C (41-95° F), 45%-85%RH (相对湿度)
14. 尺寸 (高 × 宽 × 深)：118 × 351 × 265mm (4- 21/32" × 13- 13/16" × 10- 7/16")
15. 净重 (重量)：约 3.7 公斤 (8.2 磅)
16. 耗电量：标准：约 3.9 瓦
传送：约 16 瓦
接收：约 28 瓦
复印：约 40 瓦
最大：约 120 瓦
17. 电源：交流 220-240V, 50/60Hz
18. 记忆容量**：当记忆中无传真文件时，包括对答留言在内，约 11 分钟的录音时间。
或
当未录制留言时，以 CCITT 1 号测试稿为基础，在标准清晰度下，约 13 页的文件记忆。

* 传送速度取决于各页的内容、清晰度、电话线状况和接收机的容量。15秒的传送速度是以CCITT 1号测试稿为基础测量的。

** 仅限于KX-F868。

CCITT 1号测试稿



注意：

- 该说明书中给出的任何详细资料若有变更，恕不另行通知。
- 该说明书中的画面和图示可能与实际产品稍有不同。

单触拨号备忘卡

直拨组码	姓名 / 电话号码	直拨组码	姓名 / 电话号码
1		6 (下组 1)	
2		7 (下组 2)	
3		8 (下组 3)	
4		9 (下组 4)	
5		10 (下组 5)	

简速拨号备忘卡

组码	姓名 / 电话号码	组码	姓名 / 电话号码
00		25	
01		26	
02		27	
03		28	
04		29	
05		30	
06		31	
07		32	
08		33	
09		34	
10		35	
11		36	
12		37	
13		38	
14		39	
15		40	
16		41	
17		42	
18		43	
19		44	
20		45	
21		46	
22		47	
23		48	
24		49	

单触拨号备忘卡

直拨组码	姓名 / 电话号码	直拨组码	姓名 / 电话号码
1		6 (下组 1)	
2		7 (下组 2)	
3		8 (下组 3)	
4		9 (下组 4)	
5		10 (下组 5)	

简速拨号备忘卡

组码	姓名 / 电话号码	组码	姓名 / 电话号码
00		25	
01		26	
02		27	
03		28	
04		29	
05		30	
06		31	
07		32	
08		33	
09		34	
10		35	
11		36	
12		37	
13		38	
14		39	
15		40	
16		41	
17		42	
18		43	
19		44	
20		45	
21		46	
22		47	
23		48	
24		49	

应答装置遥控操作

1. 呼叫本机。
2. 在对答留言播放中, 输入遥控操作代码 ID [][][]。
3. 在 4 秒钟之内, 按遥控指令键 (参看右表)。或等待 4 秒钟。将播放所有录制的留言。

键	遥控指令
0	跳越对答留言
1	重复留言
2	跳越留言
4	新留言播放
5	所有留言播放
6	房间监听器
7	重录对答留言
9	停止对答留言重录
*4	抹消指定留言
*5	抹消所有留言
81	启动留言转送 / 传呼机呼叫
82	关闭留言转送 / 传呼机呼叫

显示上的错误信息 (接上页)

显示信息	原因和纠正方法
NO ANS GREETING	● 声音指南功能被设定为 OFF, 和未录制留言转送的对答留言。请将声音指南功能设定为 ON (参看第 64 页) 或录制对答留言 (参看第 60 页)。
NO RESPONSE	● 接收机占线或记录纸用完了。请再试一次。
NO TEL GREETING	● 未录制电话 / 传真的对答留言。请录制对答留言 (参看第 60 页)。
NO TRNS-GREETING	● 声音指南功能被设定为 OFF, 和未录制应答 / 传真的对答留言。请将声音指南功能设定为 ON (参看第 64 页) 或录制对答留言 (参看第 60 页)。
OUT OF PAPER	● 本机记录纸用完了。请安装新的记录纸卷 (参看第 10 页)。
PAPER JAMMED	● 记录纸已发生夹纸。请清除夹纸 (参看第 77 页)。
POLLING ERROR	● 其它传真机未提供查询功能。请检查对方的情况。
REDIAL TIME OUT	● 接收机占线或记录纸用完了。请再试一次。
REMOVE DOCUMENT	● 文件夹纸。请清除文件夹纸 (参看第 78 页)。 ● 您试图传送长于 600 毫米 (23-5/8 英寸) 的文件。请按停止键, 并取出文件 (参看第 78 页)。请将文件分成两页或以上, 然后再试一次。
TRANSMIT ERROR	● 发生传送错误。请再试一次。
UNIT OVERHEATED	● 本机过热。请让本机冷却。

遥控操作卡（仅限于 KX-F868）

您可剪下该遥控操作卡作日常使用。

留言信箱的遥控操作

■在留言信箱中录制留言时：

1. 呼叫本机。
2. 按"*"键和留言信箱号码("1"、"2"或"3")。
3. 录下留言。

■提取留言信箱中的留言时：

1. 呼叫本机。
2. 按"*"键和留言信箱号码("1"、"2"或"3")。
3. 输入留言信箱密码□□□。
4. 按遥控指令键（参看反面）。

遥控操作的注意事项

- 当本机处于应答/传真方式时，只有用按键电话机，才能进行遥控操作。
- 当本机处于电话方式时，请呼叫本机并等待 15 次振铃。应答系统将暂时回答电话。请在对答留言播放中，输入遥控操作代码 ID。本机将切换至应答/传真方式。
- 按任何键时，须果断。
- 发送文件时，请按"**"键。当听见传真音频时，开始传送。

显示上的错误信息

如果本机探测到故障，显示中将出现下列信息之一。

显示信息	原因和纠正方法
CALL SERVICE	● 本机已发生故障。请与维修人员取得联系。
CHECK COVER	● 后盖打开着。请将其关闭。
CHECK CRADLE	● 当您连接电源线时，话筒和话筒支架已被拆卸。 — 当您打算使用话筒和话筒支架时，请正确地安装话筒和话筒支架（参看第 9 页）。 — 当您不打算使用话筒和话筒支架时，请将话筒开关设定为 NO HANDSET（无话筒）（参看第 66 页）。然后，断开并再次连接电源线。
CHECK DOCUMENT	● 文件未正确地放入本机。请重新插入文件。如果频繁发生塞纸时，请清洁本机内部的文件传送辊（参看第 79 页）。若仍有问题，请调整传送器的压力（参看第 78 页）。
CHECK MEMORY	● 记忆（电话号码、参数等）已被抹消。请重新编排。
FAX IN MEMORY	● 本机的记忆中录有文件。请安装新的记录纸卷（参看第 10 页）或清除夹纸（参看第 77 页）。
MEMORY FULL	● 记忆中已无空白录制留言了。请抹消部分或全部留言（参看第 31 和 52 页）。 ● 记忆中已充满接收的文件。请安装新的记录纸卷（参看第 10 页）或清除夹纸（参看第 77 页）。

（见下页）

索引

- B** 白天/夜晚方式 68
帮助键 11
保密键 34
备忘/通话录音键 33
闭音键 19
拨号方式 11
- C** 插入键 13
查询 39
重拨键 38
重复键 32
重新呼叫键 38
传呼机呼叫 53
传送盘压力 78
传送报表 71, 72
传真传呼机 45
传真方式 16, 17, 26
传真机电话号码 14
传真振铃次数 26
传真自动重拨 22
错误信息 74
- D** 打电话者的录音时间 62
电话簿键 35, 36
电话/传真方式 16, 17, 27
电话/传真振铃次数 28
电话方式 16, 17
电话号码备忘卡 71
电话节省 25
电子电话簿 36
对答留言 60
- E** EXT.TAM(外部电话答录机)方式 ... 16, 46
- F** 复印键 30
- G** 国际传送方式 41
- H** 话筒开关 66
话筒音量 15
呼叫计数器 31
- J** 加长复印 65
检查键 61
静音传真识别振铃 29
静音探测 49
- K** 空格键 13
快速键 32
- L** “垃圾邮件”禁止功能 43
留言报警 62
留言星期/时间的声音提示 31
留言信箱报警 52
留言信箱键 51
- L** 留言信箱密码 50
留言转送 53
录音键 60
录音时间报警 63
- M** 慢速键 32
免提话筒键 19
抹消键 31, 61
- Q** 清洁 78
清晰度键 21
- R** 日报表 71, 73
日报表自动打印 72
日期和时间 12
- S** 设定预选设定 67
声音指南 64
声音指南音量 15
手动接收方式 16, 17
顺利接收 23, 64
- T** 跳越键 32
通话要求 37
- X** 下组键 34, 35
消除键 13
显示对比度 66
新留言播放键 31
选择键 60
- Y** 延迟传送 40
扬声器音量 15
遥控操作代码ID 56
遥控传真启动代码 42
遥控TAM(电话答录机)
启动代码ID 48
页标 12
页标打印位置 41
音量键 15
音频键 38
应答/传真方式 17, 24
应答/传真振铃方式 25
应答装置音量 15
用于应答/传真对答留言的
录音时间 63
- Z** 载纸夹 20
暂停键 38
振铃音量 15
纸张节省功能 44
自动拨号 34
自动接收方式 16, 17
自动接收键 16, 17

松下电器(中国)有限公司 北京服务技术中心
北京市东城区青年湖南街13号
邮政编号：100011
电话：(010)64250781 传真：(010)64250782

松下电器(中国)有限公司 上海服务技术中心
上海市东大名路628号 海港商务中心4层
邮政编号：200080
电话：(021)65469907 传真：(021)65469894

松下电器(中国)有限公司 广州服务技术中心
广州市流花路109-9 达宝广场3楼
邮政编号：510010
电话：(020)86666100 传真：(020)86666456

销售：松下电器产业株式会社

制造：九州松下电器株式会社

日本，福冈县福冈市博多区美野岛4丁目，1番，62号

Kyushu Matsushita Electric Co., Ltd.

1-62, 4-chome, Minoshima, Hakata-ku, Fukuoka 812, Japan

Printed in Japan

PFQX1128YA KF0597NE1067 ④